

Принят на заседании  
педагогического совета

«08» апреля 2024 г.

протокол №6 от 08.04.2024 г.

Утверждаю  
Директор школы  
Дюхова Л.П.

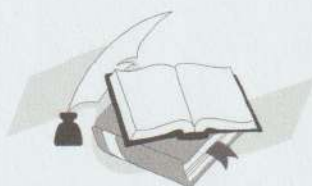


«08» апреля 2024 г.

Отчёт о результатах самообследования  
общеобразовательного учреждения

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроvского  
(полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом ОУ)

РСv –Алания г.Владикавказ, ул. Шмvлевича, 10<sup>а</sup>  
(место нахождения)



Апрель, 2024 год

## Содержание

стр.

### I. Аналитическая часть

1. Общие сведения об образовательном учреждении	3
2. Система управления организации. Сведения о составе и квалификации административных, педагогических кадров	5
3. Оценка образовательной деятельности.	7
4. Оценка организации учебного процесса.	14
5. Воспитательная работа.	
6. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.	15
7. Внутренняя система оценки качества образования.	21
8. Оценка качества кадрового обеспечения.	23
9. Библиотечно-информационное обеспечение	25
10. Оценка материально-технической базы	25
<b>II. Результаты анализа показателей деятельности</b>	<b>26</b>
1. Деятельность школы в соответствии с требованиями законодательства	30
2. Динамика развития в сравнении с предыдущим отчетным периодом	31

# ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

## 1. Общие сведения об образовательном учреждении

- 1.1. Полное наименование в соответствии с уставом муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России Андрея Владимировича Днепровского
- 1.2. Адрес: юридический РСО-Алания, г.Владикавказ, ул. Шмулевича, 10а  
фактический РСО-Алания г.Владикавказ, ул.Шмулевича, 10 а
- 1.3. Телефон 53-77-43, 41-11-13  
Факс \_\_\_\_\_  
e-mail vladikavkaz29@list.ru
- 1.4. Устав 30.07.2015г.  
( даты принятия, согласования, утверждения)
- 1.5. Учредитель УО АМС г.Владикавказа  
(полное наименование)
- 1.6. Учредительный договор №17 от 06.03.2008 г.  
(реквизиты учредительного договора)
- 1.7. Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе 15 № 001084111, 10.09.2015, 1502025650  
(серия, номер, дата постановки, ИНН)
- 1.8. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 20.02.2017г. выдан межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Владикавказу, 1031500250286  
(серия, номер, дата, кем выдано, ОГРН)
- 1.9. Свидетельство о праве на имущество: серия 15АЕ №805716, 15АЕ №805717, 15АЕ №805722, 15АЕ №805725, 15АЕ №805724, 15АЕ №805723, 15АЕ №805721, 15АЕ №805718 от 15.08.2008г., выдан Управлением Федеральной регистрационной службой по Республике Северная Осетия-Алания  
(серия, номер, дата, кем выдано)
- 1.10. Свидетельство о праве на земельный участок 15АБ №015238 от 17.05.2012г., выдан Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Северная Осетия-Алания.  
(серия, номер, дата, кем выдано)
- 1.11. Лицензия на право ведения образовательной деятельности серия 15 Л 01 №0001138 от 12.11.2015г., выдан Министерством образования и науки Республики Северная Осетия –Алания-начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование  
(серия, номер, дата, кем выдано)
- 1.12. Свидетельство о государственной аккредитации серия 15А01 №0000115 от 04.04.2014г., выдан Министерством образования и науки РСО-Алания, срок действия до 04.04.2026г.  
(серия, номер, дата, срок действия, кем выдано)
- 1.13. Режим работы учреждения с 8.30 до 17.00, выходной – воскресенье.
- 1.14. Взаимодействие с организациями –партнерами.

Связи с учреждениями дополнительного образования детей и др. учреждениями (на основе договоров)	Центр Социализации Молодежи В/ч 20634 58 Армии г. Владикавказа Лицей №4, «Владикавказский колледж электроники» «Владикавказская детская железная дорога» МБДОУ №97 Центр «Доверие» МВД, ПДН, КДН
---	--

1.15. Программа развития учреждения принята решением педагогического совета МБОУ СОШ № 29 с углубленным изучением английского языка имени Героя России А.В.Днепровского г.Владикавказ, протокол №6 от 10.01.2023 г. Начало реализации – январь 2023 г., окончание реализации – декабрь 2026г.

(реквизиты, срок действия )

#### 1.16. Информатизация образовательного процесса

Наименование показателя	Фактическое значение
Наличие в образовательном учреждении подключения к сети Internet, Кбит/сек	Имеется, от 129 Кб/с
Количество Internet-серверов	1
Наличие локальных сетей в ОУ	имеется
Количество терминалов, с доступом к сети Internet-	23
Количество единиц вычислительной техники (компьютеров)	
-всего	56
-из них используются в образовательном процессе	51
Количество классов, оборудованных мультимедиапроекторами	15
Количество интерактивных комплектов с мобильными классами	
Другие показатели	

#### 1.17. Медико-социальные условия пребывания участников образовательного процесса.

Наименование показателя	Фактическое значение
Наличие медицинского кабинета	имеется
Оснащенность (единицы ценного оборудования)	оснащён
Реквизиты лицензии на медицинскую деятельность	ЛО-15-01-000 506 от 25.11.2015 г.
Профессиональное и профилактическое медицинское обслуживание	-

## 2. Система управления организации.

### Сведения о составе и квалификации административных, педагогических кадров.

#### 2.1.Схема структуры управления.

Общее собрание коллектива школы	Директор	Педагогический совет	Методический совет
Совет школы			
Административно-управленческий персонал Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР Заместитель директора по АХР Главный бухгалтер	Заместители директора Педагогические работники школы	Педагогические работники школы	Предметные МО
Заместитель директора по УВР	Заместитель директора по ВР		Заместитель директора по АХР
Преподаватели Предметные МО русский язык и литература; математика, физика, информатика; английский язык, биология, химия, география родной язык и родная литература; начальные классы	Совет профилактики. Педагог–Библиотекарь Педагог–психолог Воспитатель ГПД Педагог ОБЖ		Секретарь-руководителя Уборщицы служебных помещений; Слесарь-сантехник; Электрик; Дворник Сторож

#### 2.2.Структура управления и ее построение.

Управление МБОУ СОШ №29 осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», положением об общеобразовательном учреждении в Российской Федерации, нормативными актами, Уставом школы, принципами демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности. Проектирование оптимальной системы управления школой осуществляется с учетом социально-экономических, материально-технических и внешних условий в рамках существующего законодательства Российской Федерации.

Структура управления в школе построена с целью обеспечения оптимального сочетания государственных и общественных начал, в интересах всех участников этого процесса. Она направлена на реализацию определенных законом РФ «Об образовании» прав работников школы, учеников и их родителей: на участие в управлении школой, удовлетворение потребностей и

интересов всех участников образовательного процесса, разрешение противоречий и конфликтов между участниками образовательного процесса.

Управленческая деятельность в школе состоит из трех блоков: государственное управление, общественное управление и самоуправление. Это позволяет предоставить возможность управления школой всем участникам образовательного процесса:

- педагогам (Общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет);
- родителям (Управляющий совет, Общешкольный родительский комитет, классные родительские комитеты);
- ученикам (Совет старшеклассников).

Основными стратегическими задачами, над решением которых работает руководство школы, являются:

- совершенствование оценки качества образования;
- привлечение независимых экспертов;
- принятие управленческих решений.

За отчетный период были обновлены должностные инструкции, усовершенствована система школьного мониторинга (проводится мониторинг количественных и качественных показателей в сравнении с соответствующими муниципальными и региональными показателями).

Тип управления, сложившийся в МБОУ СОШ №29, основан на методологии деятельного подхода и рассматривает управление как взаимодействие двух подсистем: управляющей и управляемой.

Основными характеристиками системы управления в школе являются:

- коллегиальное выстраивание модели образовательного процесса;
- предоставление прав и личной ответственности каждому участнику в принятии управленческих решений;
- возможность обмениваться оперативной информацией;
- творческое сотрудничество;
- оптимальное взаимодействие управленцев с участниками образовательного процесса;
- гибкий демократический стиль руководства.

На базе объективных закономерностей, учет которых облегчает управленческую деятельность и направляет процесс на положительный результат, сформированы принципы:

- целенаправленности и адресности (определяются цели с дальнейшим прогнозированием, программированием; создаются модели желаемого результата);
- детерминированности (в управлении учитываются потребности учащихся, педагогов и родителей, определяются социальные цели);
- профессионализма (компетентность административной команды);
- демократизации и гуманности (делегирование полномочий, активное участие общественности, родителей, деловых кругов, негосударственных организаций, которые становятся равноправными действующими лицами в управлении школой);
- принцип открытости (свободный обмен информацией управленческих структур с внешней и внутренней средой для коррекции целевых функций);
- научности (изучение методологической основы управления, законодательных образовательных документов);
- финансово – экономического обеспечения труда (источники внебюджетного финансирования).

Цели управления образовательным учреждением:

- обеспечить общеобразовательное учреждение хорошо подготовленными, мотивированными педагогическими кадрами;
- систематически и беспрепятственно доводить до коллектива школы политику администрации;
- эффективно использовать практический опыт, мастерство и работоспособность педагогов, администрации, работников.

В управлении школой используются управленческие технологии, основанные на сотрудничестве и демократических принципах. Используются методы управления: комплексной диагностики педагогического эксперимента, моделирования УВП, проектирования УВП.

Управление школой осуществляется через скоординированную структуру управленческих единиц: Управляющий совет школы, Педагогический совет, Общее собрание трудового коллектива, Родительский комитет, Совет старшеклассников, директор школы, заместители директора по УВР, ВР и АХЧ.

В школе функционируют службы психолого-педагогического сопровождения, работает преподаватель-организатор ОБЖ.

Административное управление осуществляет директор и его заместители. Директор осуществляет общее руководство всеми направлениями деятельности школы, определяет структуру, должностные обязанности работников, обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество всех внутренних структур с органами местного самоуправления и вышестоящими органами.

Управление воспитательным процессом – организация совместной деятельности и общения детей, корректировка возникающих отношений в детской среде, осуществляется главным образом через включение всех школьников в коллективные творческие дела, направленные на пользу школы и окружающей ее среды, через создание воспитывающих ситуаций, охватывающих всех школьников, в особенности тех, отношения которых вызывают тревогу; и имеющих целью гуманности этих отношений и коррекцию их познавательного, эмоционально-мотивационного и поведенческого компонентов.

Управление воспитательным процессом школы осуществляется через массовые, коллективные, групповые и индивидуальные формы его организации. Важнейшим условием повышения его эффективности является оптимальное их сочетание.

Основные компоненты результативности и эффективности управления школой.

Обновленная система управления в школе способствует активизации личностного самоопределения учащихся и педагогического коллектива. Объектами управленческого анализа в школе являются все основные сферы образовательной практики: процесс обучения и воспитательная работа, система управления, материально-техническое и кадровое обеспечение, взаимодействие с общественностью.

Системный мониторинг по направлениям деятельности в школе свидетельствует о положительной динамике управленческих компетенций заместителей директора, о творческом подходе в решении практических задач, заинтересованности в успехе реализуемых планов.

Результатом работы административной команды является наличие в школе системы внутришкольного мониторинга, способствующего повышению качества образования и воспитания, формированию позитивного имиджа школы в социуме. Повышению педагогических компетенций, систематизации и обобщению опыта педагогов администрацией школы уделяется большое внимание. Для мотивации используются различные виды стимулирования: благодарность, материальное стимулирование.

### **3. Оценка образовательной деятельности.**

Организация образовательного процесса МБОУ СОШ №29 осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29.12.2012г., ФГОС начального общего, основного общего, среднего общего образования, Сан Пин 2.4.2.2.8.2.1-10 «Санитарно – эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Уставом школы, основными образовательными программами общего образования (по уровням), включая учебные планы, годовые календарные графики, расписание занятий, локальными актами.

## Локальные акты учреждения:

1. Положение о порядке применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
2. Положение об обеспечении бесплатным питанием обучающихся в МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
3. Положение о языке (языках) образования в МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ, осуществляющей образовательную деятельность по реализуемым образовательным программам.
4. Положение социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в МБОУ СОШ №29.
5. Положение о приобретении, учете, хранении бланков документов об образовании МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского.
6. Положение о противодействии коррупции (антикоррупционная политика) в МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского
7. Положение о наставничестве в МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
8. Положение о самообразовании педагогических работников МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
9. Положение о сайте МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
10. Положение о технике безопасности обучающихся в столовой МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
11. Положение о функциональных особенностях классного руководителя МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
12. Положение об организации горячего питания обучающихся в МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
13. Положение о порядке предоставления бесплатного горячего питания отдельным категориям обучающихся в МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
14. Положение о наставничестве в МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
15. Положение о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся в МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
16. Положение о противодействии экстремистской деятельности и сроках проведения сверок и порядке действий ответственных лиц, ответственных за обнаружение экстремистских материалов в МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
17. Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса в МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
18. Положение об антитеррористической защищённости в МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
19. Положение о стимулировании труда работников МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ, включая структурное подразделение (дошкольные группы).



20. Положение о школьной столовой МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
21. Положение об использовании сотовых телефонов и других средств коммуникаций в МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
22. Положение о порядке обеспечения обучающихся учебниками в МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
23. Положение о режиме учебных занятий МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
24. Положение о библиотеке МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
25. Правила внутреннего распорядка обучающихся МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
26. Положение об органе ученического самоуправления МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
27. Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
28. Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации в МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
29. Положение о разработке и утверждении рабочих образовательных программ МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
30. Положение о внутришкольном контроле (ВШК) в МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
31. Положение о педагогическом совете МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
32. Положение об общем собрании работников МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
33. Положение об учёте пропусков без уважительной причины и мерах по их профилактике в МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
34. Положение о школьном музее Боевой Славы в МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
35. Положение о школьной Доске Почета МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
36. Положение о первичной профсоюзной организации МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
37. Положение о безотметочном обучении учащихся первых классов МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
38. Положение о Малом педагогическом совете МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
39. Положение об организации индивидуального обучения больных детей на дому МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
40. Положение о введении учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики» в МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.

41. Положение о ведении классных журналов МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
42. Положение о группе продленного дня МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
43. Положение о родительском классном комитете МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
44. Положение о внутренней системе оценки качества образования в МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
45. Положение об электронном классном журнале МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
46. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
47. Положение о порядке ведения личных дел педагогов и сотрудников МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
48. Положение о ведении личных дел обучающихся МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
49. Положение об организации общественно-полезного труда обучающихся МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
50. Положение об учебных кабинетах МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
51. Положение об общешкольном Родительском Комитете МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
52. Положение о пришкольном оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
53. Положение о школьной форме и внешнем виде обучающихся в МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
54. Положение о единых требованиях к обучающимся МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
55. Положение о бракеражной комиссии в МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
56. Правила внутреннего трудового распорядка для работников МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
57. Положение об Управляющем Совете МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
58. Положение об экспертной комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
59. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
60. Положение о программе элективных курсов МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
61. Положение о портфолио – карте личных достижений учащихся начальной школы МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.

62. Положение о различных формах получения образования (семейное образование) обучающимися МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
63. Положение о профильном обучении в МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
64. Положение о методическом совете МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
65. Положение об общешкольной родительской конференции в МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
66. Положение о волонтерском движении в МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
67. Положение о методическом объединении классных руководителей МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
68. Положение о методическом объединении учителя- предметников МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
69. Положение об оперативных совещаниях МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
70. Положение об административных совещаниях МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
71. Положение о функциональных обязанностях руководителя методического объединения (члена методического совета) МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
72. Положение о стимулировании труда работников МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ, включая структурное подразделение (дошкольные группы).
73. Положение об оплате труда работников МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
74. Положение о дежурном администраторе МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
75. Положение о школьных предметных олимпиадах МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
76. Положение о деятельности педагогического коллектива со слабоуспевающими учащимися и их родителями МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
77. Положение о правилах поощрения и взыскания учащихся МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
78. Положение о совете профилактики правонарушений МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
79. Положение об общественном инспекторе МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
80. Положение о защите персональных данных обучающихся МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
81. Положение о защите персональных данных работников МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
82. Положение об административно-общественном контроле по охране труда в МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.

83. Положение о проблемной (творческой) группе школы МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.
84. Положение об организации деятельности уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроовского г. Владикавказ.

**Реализуемые образовательные программы: начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования**  
(основные и дополнительные)

**Учебный план: учебный план муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В.Днепроовского г. Владикавказ (в соответствии с Уставом) на 2022/2023 учебный год.**

(реквизиты)

**Наличие дополнительной (углубленной) подготовки обучающихся имеется**  
Направленность дополнительной (углубленной) подготовки обучающихся – гуманитарная, естественно – математическая

(гуманитарная, техническая, естественно-математическая и др.)

Перечень классов II и III ступени, в которых реализуется дополнительная (углубленная) подготовка обучающихся 5<sup>абв</sup>, 6<sup>абв</sup>, 7<sup>абв</sup>, 8<sup>аб</sup>, 9<sup>аб</sup> 10<sup>а</sup>, 11<sup>а</sup>

Перечень предметов, обеспечивающих дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся - английский язык, русский язык, математика.

Данные о контингенте обучающихся (воспитанников), формах обучения по состоянию на 31.12.2023 г.

Показатель	Количество	%	
Классы (группы)- всего	24	-	
Обучающиеся - всего	626	-	
в том числе:			
занимающихся по базовым общеобразовательным программам	39	6,2%	
занимающихся по программам дополнительной (углубленной) подготовки	587	93,8%	
занимающихся по специальным (коррекционным) образовательным программам (указать вид)	9	1,4%	
Обучающиеся, получающие образование по формам	очное	626	100%
	очно-заочное (вечернее)	0	0%
	заочное	0	0%
	семейное	0	0%
	экстернат	0	0%
Воспитанники детских домов, интернатов	0	0%	
Дети-инвалиды	5	0,8%	
Дети группы риска	4	0,6%	

## Количество учащихся по параллелям.

Начальная школа					
	1 классы	2 классы	3 классы	4 классы	
	1а – 20	2а – 21	3а – 28	4а – 27	
	1б – 19	2б – 25	3б – 29	4б – 29	
				4 в - 28	
Всего	39	46	57	84	
Итого: 226					

Средняя школа					
	5 классы	6 классы	7 классы	8 классы	9 классы
	5а – 23	6а – 26	7а – 26	8а – 30	9а – 41
	5б - 28	6б – 24	7б – 25	8б – 31	9б - 35
	5 в - 29	6б – 20	7 в - 27		
Всего	80	70	78	61	76
Итого: 365					

Старшая школа		
	10 классы	11 классы
	10а - 17	11а – 18
Всего:	17	18
Итого: 35		

Всего учащихся – 626

Всего классов – 24

### 4.1. Режим образовательной деятельности

Форма обучения – очная, семейная, дистанционная.

Продолжительность учебной недели 1- 4 классы – 5 дней, 5-11 классы - 6 дней.

Количество занятий в день (минимальное и максимальное) для каждой ступени

I ст. 4-6 ур

II ст. 5-6 ур

III ст. 6-7 ур

Продолжительность уроков (мин.) 40 мин

Продолжительность перемен (минимальная, максимальная) 10 мин, 20 мин

### Сменность занятий:

Смена	Классы ( группы)	Общее количество обучающихся в смене
1 смена	1 <sup>аб</sup> , 2 <sup>аб</sup> , 3 <sup>аб</sup> , 4 <sup>абв</sup> , 5 <sup>абв</sup> , 6 <sup>абв</sup> , 7 <sup>абв</sup> , 8 <sup>аб</sup> , 9 <sup>аб</sup> , 10 <sup>а</sup> , 11 <sup>а</sup>	626
2 смена	нет	0

Продолжительность учебного года и каникул

Продолжительность учебного года

1 классы – 33 недели

2-4 классы – 34 недели

5-11 классы -35 недель

Продолжительность каникул:

Осенние каникулы – с 28.10.2023 г. по 05.11.2023 г.

Зимние каникулы – с 30.12.2023 г. по 08.01.2024 г.

Дополнительные каникулы для 1 классов - 19.02.2024г. – 25.02.2024г.

Весенние каникулы – с 23.03.2024 г. по 31.04.2024г.

#### **4. Оценка организации учебного процесса**

Образовательная деятельность в МБОУ СОШ №29 строится на основании технологии личностно-ориентированного взаимодействия, направленной на необходимость распознавания индивидуальных особенностей каждого ребенка, при этом акцент делается на возрастные особенности, потребности, склонности, способности, интересы, темп развития обучающихся.

Образовательный процесс был организован в общеобразовательных классах на основе утвержденного учебного плана, составленного по базисному учебному плану.

Язык обучения – русский. Обучение английскому языку осуществлялось со 2 по 11 классы в пределах часов учебного плана.

Обеспечение обучающихся учебной литературой – 100%.

Режим работы школы определялся утвержденным календарным учебным графиком.

Педагогическая деятельность была направлена на:

1. Осуществление образовательного процесса в соответствии с рабочими программами учителей начальных классов, учителей-предметников по учебным предметам.
2. Осуществление воспитательной работы в соответствии с «Программой воспитания» и планом воспитательной работы школы.
3. Участие в муниципальном и республиканском этапах Всероссийской олимпиады школьников.
4. Подготовку обучающихся 9-х, 11-х классов к ГИА.

#### **5. Воспитательная работа.**

Анализ воспитательного процесса осуществляется в соответствии с целевыми ориентирами результатов воспитания, личностными результатами обучающихся на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования, установленных соответствующими ФГОС.

Основным методом анализа воспитательного процесса в общеобразовательной организации является ежегодный самоанализ воспитательной работы с целью выявления основных проблем и последующего их решения, с привлечением (при необходимости) внешних экспертов, специалистов.

Планирование анализа воспитательного процесса включается в календарный план воспитательной работы.

### **Основные принципы самоанализа воспитательной работы:**

взаимное уважение всех участников образовательных отношений;

- приоритет анализа сущностных сторон воспитания ориентирует на изучение прежде всего не количественных, а качественных показателей, таких как сохранение уклада общеобразовательной организации, качество воспитывающей среды, содержание и разнообразие деятельности, стиль общения, отношений между педагогами, обучающимися и родителями;
- развивающий характер осуществляемого анализа ориентирует на использование результатов анализа для совершенствования воспитательной деятельности педагогических работников (знания и сохранения в работе цели и задач воспитания, умелого планирования воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания совместной деятельности с обучающимися, коллегами, социальными партнерами);
- распределенная ответственность за результаты личностного развития обучающихся ориентирует на понимание того, что личностное развитие — это результат как организованного социального воспитания (в котором общеобразовательная организация участвует наряду с другими социальными институтами), так и стихийной социализации, и саморазвития.

### ***1. Результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся***

Критерий, на основе которого осуществляется этот анализ, — динамика личностного развития обучающихся в каждом классе.

Анализ проводится классными руководителями вместе с заместителем директора по воспитательной работе (педагогом-психологом) с последующим обсуждением результатов на методическом объединении классных руководителей или педагогическом совете.

Основным способом получения информации о результатах воспитания, социализации и саморазвития обучающихся является педагогическое наблюдение. Внимание педагогов сосредотачивается на вопросах: какие проблемы, затруднения в личностном развитии обучающихся удалось решить за прошедший учебный год; какие проблемы, затруднения решить не удалось и почему; какие новые проблемы, трудности появились; над чем предстоит работать педагогическому коллективу.

### ***2. Состояние совместной деятельности обучающихся и взрослых.***

Критерий, на основе которого осуществляется этот анализ, наличие интересной, событийно насыщенной и личностно развивающей совместной деятельности обучающихся и взрослых.

Анализ проводится заместителем директора по воспитательной работе (советником директора по воспитанию, педагогом-психологом, социальным педагогом при наличии), классными руководителями с привлечением актива родителей (законных представителей) обучающихся, актива совета обучающихся. Способами получения информации о состоянии организуемой совместной деятельности обучающихся и педагогических работников могут быть анкетирования и беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками, представителями совета обучающихся. Результаты обсуждаются на заседании методических объединений классных руководителей или педагогическом совете. Внимание сосредоточивается на вопросах, связанных с качеством (*выбираются вопросы, которые помогут проанализировать проделанную работу*):

- реализации воспитательного потенциала урочной деятельности;
- организуемой внеурочной деятельности обучающихся;
- деятельности классных руководителей и их классов;
- проводимых общешкольных основных дел, мероприятий;
- внешкольных мероприятий;
- создания и поддержки предметно-пространственной среды;
- взаимодействия с родительским сообществом;
- деятельности ученического самоуправления;
- деятельности по профилактике и безопасности;
- реализации потенциала социального партнерства;
- деятельности по профориентации обучающихся;

Каждое из основных направлений духовно-нравственного развития и воспитания школьников должно обеспечивать присвоение ими соответствующих ценностей, формирование знаний, начальных представлений, опыта эмоционально-ценностного постижения действительности и общественного действия в контексте становления идентичности (самосознания) гражданина России.

В результате реализации программы воспитания и социализации, обучающихся должно обеспечиваться достижение обучающимися:

*воспитательных результатов* – тех духовно-нравственных приобретений, которые получил школьник вследствие участия в той или иной деятельности (например, приобрел, участвуя в каком-либо мероприятии, некое знание о себе и окружающих, опыт самостоятельного действия, пережил и прочувствовал нечто как ценность);  
*эффекта* – последствия результата, то, к чему привело достижение результата (развитие школьника как личности, формирование его компетентности, идентичности и т.д.).



При этом учитывается, что достижение эффекта – развитие личности обучающегося, формирование его социальной компетентности и т.д. становится возможным благодаря воспитательной деятельности педагога, других субъектов духовно-нравственного развития и воспитания (семьи, друзей, ближайшего окружения, общественности, СМИ и т.п.), а также собственным усилиям самого обучающегося. Воспитательные результаты и эффекты деятельности школьников распределяются по трем уровням.

**Первый уровень результатов** – приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т.п.), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни. Для достижения данного уровня результатов особое значение имеет взаимодействие ученика со своими учителями (в основном и дополнительном образовании) как значимыми для него носителями положительного социального знания и повседневного опыта.

**Второй уровень результатов** – получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества, ценностного отношения к социальной реальности в целом. Для достижения данного уровня результатов особое значение имеет взаимодействие обучающихся между собой на уровне класса, школы, т.е. в защищенной, дружественной просоциальной среде, в которой ребенок получает (или не получает) первое практическое подтверждение приобретенных социальных знаний, начинает их ценить (или отвергает).

**Третий уровень результатов** – получение школьником опыта самостоятельного общественного действия. Только в самостоятельном общественном действии юный человек действительно становится (а не просто узнает о том, как стать) гражданином, социальным деятелем, свободным человеком. Для достижения данного уровня результатов особое значение имеет взаимодействие школьника с представителями различных социальных субъектов за пределами школы, в открытой общественной среде.

С переходом от одного уровня результатов к другому существенно возрастают воспитательные эффекты:

- на первом уровне воспитание приближено к обучению, при этом предметом воспитания как учения являются не столько научные знания, сколько знания о ценностях;

- на третьем уровне создаются необходимые условия для участия обучающихся в нравственно-ориентированной социально значимой деятельности.

Таким образом, знания о ценностях переводятся в реально действующие, осознанные мотивы поведения, значения ценностей присваиваются обучающимися и становятся их личностными смыслами, духовно-нравственное развитие школьников достигает относительной полноты.

Переход от одного уровня воспитательных результатов к другому должен быть последовательным, постепенным.

Достижение трех уровней воспитательных результатов обеспечивает появление значимых эффектов воспитания и социализации детей – формирование у школьников коммуникативной, этической, социальной, гражданской

компетентности и социокультурной идентичности в ее национально-государственном, этническом, религиозном, тендерном и других аспектах. Таким образом, программа воспитания и социализации обучающихся на ступени основного общего образования направлена на создание модели выпускника школы.

***Модель выпускника первой ступени обучения:***

- ребенок, освоивший общеобразовательные программы по предметам учебного плана, то есть овладевший учебными умениями и навыками;
- ребенок, физически и духовно здоровый, добрый, уважительно относящийся к старшим и младшим, любящий природу, свой поселок, Родину;
- ребенок, имеющий чувство ответственности за порученное дело, за свои поступки;
- ребенок, умеющий жить в коллективе, бережливый, аккуратный, организованный, трудолюбивый, самостоятельный, коммуникабельный.

***Модель выпускника второй ступени обучения:***

- подросток, освоивший программы ФГОС;
- подросток, который приобрел необходимые знания и навыки жизни в обществе, профессиональной среде, владеющий навыками коммуникации;
- подросток с устойчивой потребностью в самореализации и самовоспитании;
- подросток, знающий свои гражданские права и умеющий их реализовывать;
- подросток, умеющий уважать свое и чужое достоинство;
- подросток, обладающий запасом духовных и нравственных качеств, таких как: великодушие, порядочность, честность, милосердие, сострадание, готовность прийти на помощь другим людям;
- подросток, любящий свою семью.

**Критерии, показатели эффективности деятельности образовательного учреждения по психолого-педагогической поддержке социализации обучающихся**

Эффективность психолого-педагогической поддержки социализации учащихся может быть определена по сумме критериев, каждый из которых фиксирует ту или иную важную сторону этого процесса.

Одним из ключевых следует считать ***степень развитости речевого общения подростков***, что предполагает: наличие большого запаса слов, образность и правильность речи; логичность построения и изложения высказывания; точное восприятие устного слова и точную передачу идей партнеров своими словами; умение выделять из услышанного существо дела; корректно ставить вопросы; краткость и точность формулировок ответов на вопросы партнеров.

Достаточно простого экспертного наблюдения за манерой поведения группы общающихся подростков, вслушивания в используемую ими имлексику, чтобы понять, насколько они социально культурны, насколько усвоено ими понимание того, что взаимодействие – это диалог, требующий терпимости и к идеям, и к мелким недостаткам партнера, умения слушать и говорить, уважая собеседника.

Другим, не менее важным показателем эффективности психолого-педагогических усилий педагогов, выступает степень развитости у учащихся способности к конструктивному и продуктивному сотрудничеству в достижении общей цели. Сам **выбор форм, в которых осуществляется трудовое взаимодействие подростков в той или иной коллективной деятельности** (учебной, творческой, исследовательской и др.), есть исключительно чуткий критерий для оценки результатов социализации.

В современном российском обществе, как и во всех обществах, переживающих период быстрого и резкого социального расслоения, усиления миграционных процессов и роста криминалитета, подростково-молодежная среда демонстрирует рост антитолерантности, ксенофобии и агрессивности, а с другой стороны – социального равнодушия к происходящему. Эффективная социализация помогает юному гражданину осознать себя как социально ответственной личности с отчетливой общественной позицией. Отсюда – такой комплексный критерий, как **толерантность подросткового сообщества, культуросообразность его развития**. Понятно, что комплексность этого критерия предопределена разнообразием тех площадок диалога, на которых формируется толерантность и которые сами нуждаются в целенаправленной психолого-педагогической поддержке.

Как уже отмечалось, важнейшим результатом социализации является становление критически мыслящей, саморазвивающейся личности. Подросток, находящийся на этапе перехода в эту ответственно осознаваемую личностную автономию, не может не иметь установки на самообразование, на самостоятельный поиск источников, помогающих ему расширять, уточнять и – главное – усложнять (т.е. делать более объемными, многомерными) свои представления о самом себе и о мире. Такова природа еще одного из важнейших критериев – **включенность подростков в процесс самообразования и наличие системы мер по психолого-педагогической поддержке и стимулированию этого процесса со стороны образовательного учреждения**.

Переход подростка к самообразованию есть не просто проявление тенденции к самостоятельности в учении. Этот шаг знаменует момент возникновения у него нового отношения к себе: потребность в экспертной оценке своих достижений, повышение внутренней уверенности в своих умениях, личностное проявление и признание этого проявления сверстниками и взрослыми; пробуждение активного взаимодействия и экспериментирования (в культурных формах) с миром социальных отношений.

Именно поэтому закономерно выдвигание таких критериев, как степень развитости следующих направлений деятельности:

совместной распределенной учебной деятельности в личностно-ориентированных формах (включающих возможность самостоятельного планирования и целеполагания, возможность проявить свою индивидуальность, выполнять «взрослые» функции – контроля, оценки, дидактической организации материала и пр.);

совместной распределенной проектной деятельности, ориентированной на получение социально значимого продукта;  
 исследовательской деятельности в ее разных формах, в том числе осмысленное экспериментирование с природными объектами, социальное экспериментирование, направленное на выстраивание отношений с окружающими людьми, тактики собственного поведения;  
 творческой деятельности (художественной, технической и др. видах деятельности);  
 спортивной деятельности, направленной на построение образа себя, позитивное самоизменение.

В школе функционируют творческие и спортивные объединения:

№п/п	Название кружков, спортивной секции	Численность учащихся	% от общего количества учащихся
1.	«Как хорошо уметь читать»	25	4
2.	«Азбука здоровья»	20	3,2
3.	«Бисероплетение»	29	4,6
4.	«Вышивание»	28	4,5
5.	«Эколята»	29	4,6
6.	«Разговор о правильном питании»	28	4,5
7.	«Занимательная грамматика»	27	4,3
8.	«Вязание крючком»	21	3,4
9.	«Творческая мастерская»	26	4,2
10.	«Юный исследователь»	26	4,2
11.	«Дорожный патруль»	31	5
12.	Драмкружок «Ирон аив дзырд»	30	4,8
13.	Исторический кружок «Клио»	30	4,8
14.	«Юный историк»	23	3,7
15.	«Культура и традиции осетин»	25	4
16.	«Традиции и обычаи народов Кавказа»	24	3,8
17.	«Скорочтение»	35	5,6
18.	«Я в мире, мир во мне»	18	2,9
19.	ШСК «Олимп» (волейбол)	18	2,9
20.	ШСК «Олимп» (баскетбол)	19	3
21.	«Робототехника»	25	4
22.	«Художественная мастерская» (ДПИ)	15	2,4
23.	«Актёрское мастерство и ритмика»	15	2,4
24.	«Шахматы»	35	5,6

Анализ работы классных руководителей показал то, что большинство задач и целей в течение учебного года было реализовано. Работа по реализации задач осуществлялась по единому общешкольному учебно-воспитательному плану. С сентября 2023 года реализуется «Программа воспитания», на основе которой были составлены планы воспитательной работы классных руководителей. В школе накоплен методический материал и положительный опыт в проведении классных

часов, в сборе и оформлении поискового материала для школьного музея Боевой Славы.

В рамках нравственно – этического воспитания обучающиеся школы принимали участие в школьных, городских и республиканских конкурсах и мероприятиях:

В школе была проведена акция «Копилка добра», собранные средства переданы в благотворительный фонд помощи детям. В ноябре 2023 прошла «Неделя милосердия», в рамках которой силами классных руководителей, родителей и обучающихся был организован сбор теплых вещей и предметов личной гигиены для одиноких пожилых людей и переданы в дом-интернат «Забота». Ко «Дню матери» организован праздничный концерт для матерей воинов-интернационалистов, погибших при исполнении воинского долга.

Учащиеся школы приняли участие в Республиканской акции «Рождественский подарок ребенку – инвалиду».

#### Работа с родителями

Показатель	Фактическое значение
Формы работы	Беседы, посещения на дому, собрания Совета профилактики, родительские собрания, малые педсоветы
Результаты работы	положительные
Другая информация	Взаимодействие с родителями для организации горячего питания школьников

В рамках расширения участия общественности в управлении школой большое внимание уделялось открытости и прозрачности образовательного процесса. На сайте школы размещается вся важная информация. Изменились роль и место родителей в образовательном пространстве школы. Стало традицией принимать самое активное участие в организации и проведении общешкольных и классных родительских собраний, где сообща решаются важные в управлении деятельностью школы вопросы.

В структуру управляющей системы вливаются новые образования вместе со свойственными им функциями управления и организационным механизмом. Их появление объясняется тем, что в связи с обновлением системы образования в целом (введение ФГОС-2021) и развитием школы, качественно меняются и требования к работе методической службы, к функциональным обязанностям, к содержанию деятельности ее участников.

Обновленная система управления в школе способствует активизации личностного самоопределения учеников и педагогов.

Ученик в этой системе из объекта превращается в субъект.

## 6. Содержание и качество подготовки учащихся.

На 31.12.2023 г. в школе 626 учеников. Подлежат аттестации: 541 учеников (3-11 классы), из них: отличников - 68, хорошистов - 96, не успевают - 65 учеников.

### 6.1 Итоги государственной (итоговой) аттестации выпускников за последние 3 года

Учебный год	2-я ступень				3-я ступень			
	Всего выпуск.	Число аттест.	%	Средний балл.	Всего выпуск.	Число аттест.	%	Средний балл.
2020 - 2021 уч. год	52	51	98	3,4	16	16	100	49,3
2021 - 2022 уч. год	48	47	98	3,4	26	25	96	46,6
2022 - 2023 уч. год	59	53	90	4	19	19	100	56,3

### 6.2 Наличие выпускников, окончивших обучение с отличием за последние 3 года

Год выпуска	Количество выпускников	Количество выпускников, окончивших обучение с отличием	% от общего количества выпускников
2020 – 2021 уч. год	16	3	18,7
2021 – 2022 уч. год	26	0	0
2022 – 2023 уч. год	19	4	21

### 6.3. Творческие достижения обучающихся

Уровень Год	международный	всероссийский	республиканский	городской	районный
2021	Международный конкурс «Арт-талант», номинация: ДПИ, I м.	Всероссийская образовательная олимпиада по психологии для студентов и школьников 9-11 в соответствии с ФГОС ООО, ФГОС СОО, I м.	Муниципальный конкурс «Жизнь вне зависимости» (III м, I м) Межрегиональный турнир по спортивным танцам «Магия танца» (I м)	«Робот-2021»	
		Всероссийская онлайн-олимпиада по русскому языку (Диплом победителя)			

		Открытый российский математический конкурс «Судоку» (диплом I ст.)			
		Открытый российский математический конкурс «Ним» (диплом I ст.)			
		Открытый российский математический конкурс «Футошики» (диплом II ст.)			
2022		Чемпионат и первенство СКФО по боксу среди женщин и девушек I место	Региональный конкурс «За красоту родного языка: школа на старте» I место	Первенство среди юношей и девушек 15-17 лет. II место	
		IV Всероссийская метапредметная олимпиада по ФГОС «Новые знания» Диплом III ст.			
2023			Призёр муниципального конкурса юных знатоков психологии среди обучающихся 9-11 классов общеобразовательных организаций города Владикавказа «Путь к своему Я»		
			Грамота VII Муниципальной интеллектуальной олимпиады среди обучающихся 5-6 классов образовательных организаций		

			I место		
			XX фестиваль инсценированной сказки для младших школьников г. Владикавказа		
			II место		
<b>Итого</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	

#### 6.4. Региональные мероприятия, организованные учреждением за 3 года

Год	Наименование мероприятий проведенных на базе ОУ
2021	«День памяти и Славы Героев Отечества» (приглашали военнослужащих военно-морского флота Владивостока)
2022	«Открытие бюста Герою России А.В.Днепровскому»
2023	Семинар «Методы и формы патриотического воспитания в классном коллективе».

#### 6.5. Количество наград, полученных учащимися за последние 3 года

Награды \ Год	дипломанты	лауреаты	стипендиаты	призеры	другое победители
2020-2021	4	1		5	8
2021-2022	4				
2022-2023	5	4		1	2
<b>Итого</b>	<b>13</b>	<b>5</b>		<b>6</b>	<b>10</b>

В 2023 году учащиеся в 4-х классах писали Всероссийские проверочные работы. Результаты работ были проанализированы на методических объединениях и составлен план ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.

#### Результаты ВПР в 4-х классах 2023 год.

Класс	Предмет	Учитель	Всего уч-ся	Писало	Усп-ть, %	Кач-во Знаний, %	Ср. балл
4	Русский язык	Бтемирова Э.В. Басаева И.А. Тайибова З.А.	94	82	93,8	39,2	3,6
4	Математика	Бтемирова Э.В. Басаева И.А. Тайибова З.А.	94	84	92,4	55,5	3,6
4	Окружающий мир	Бтемирова Э.В. Басаева И.А.	94	83	93,8	56,6	3,9



Активизировалось участие обучающихся и педагогов в конкурсах различного уровня. За отчетный период педагог-психолог Качмазова И.С. приняла участие в I Муниципальном конкурсе мастер-классе среди педагогов-психологов общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования г. Владикавказа «Твоя рука в моей руке». Обучение в Северо-Осетинском республиканском институте повышения квалификации работников образования по теме: «ФГОС ООО: содержание и технологии ведения» прошли 94% работающих педагогов.

Обучающиеся школы принимали участие в предметных олимпиадах:

1. Конкурс по английскому языку «Британский бульдог» - 64 человека.
2. Всероссийская олимпиада школьников - школьный этап – 287 человека, муниципальный этап - 39 человек: 1 победитель МЭ ВОШ по английскому языку, 1 призёр МЭ ВОШ по физической культуре.
3. Сведения о поступлении выпускников.

В 2023 году среднее общее образование получили 19 обучающихся, из них в ВУЗы поступило 17 обучающихся (89 %)

## **7. Внутренняя система оценки качества образования**

Достижение соответствия уровня функционирования и развития педагогического процесса в школе требованиям государственного стандарта образования с выходом на причинно-следственные связи, позволяющие сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию школы является целью внутренней системы качества образования.

Перед администрацией и педагогическим коллективом стоят следующие задачи:

1. Диагностировать состояние учебно-воспитательного процесса, выявлять отклонения от Стандарта образования в работе коллектива и отдельных его членов; создавать обстановку заинтересованности, доверия и совместного творчества: учитель - ученик, руководитель - учитель.
2. Сформировать у учащихся ответственное отношение к овладению знаниями, умениями, навыками.
3. Обеспечивать единство урочной и внеурочной деятельности учителя через сеть кружков, факультативов, индивидуальных занятий.
4. Повысить ответственность учителей, осуществить внедрение новых, передовых методов и приемов работы в практику преподавания учебных предметов.
5. Совершенствовать систему контроля за состоянием и ведением школьной документации.

## 7.1. Внутришкольный контроль

Наименование показателя	Фактическое значение
Формы (виды) внутришкольного контроля	Тематический, персональный классно-обобщающий, итоговый, текущий, фронтальный, стартовый
Периодичность проведения внутришкольного контроля	Регулярно, ежемесячно
Формы отчетности	Справки, приказы.

За 2023 год проведены:

1. Классно-обобщающий контроль в 1-11-ых классах;
2. Входные административные срезы знаний по всем предметам;
3. Предметные недели;
4. Подготовка к итоговой аттестации;
5. Проверка техники чтения с 1 по 4 класс;
6. Школьный этап всероссийской олимпиады;
7. Посещение уроков администрацией школы;
8. Промежуточная аттестация обучающихся во всех классах.

Развитие условий для обеспечения качественного и доступного образования в школе через вариативность образовательных программ, создание условий для внедрения новых моделей и технологий образовательного процесса, развитие институциональной информационной образовательной среды, совершенствование внутришкольной системы оценки качества образования;

- рост профессионализма педагогических работников через повышение квалификации педагогических кадров, повышение эффективности использования педагогического потенциала «лучших учителей», совершенствование мотивационно-стимулирующих механизмов;

- развитие условий для сохранения здоровья обучающихся и педагогов, через совершенствование здоровьесберегающих условий, организацию с обучающимися различных форм работы по пропаганде ЗОЖ, профориентации и социализации личности, совершенствование организации школьного питания;

- совершенствование условий для работы с одаренными детьми через моделирование системы учебно-воспитательного процесса как системы, помогающей саморазвитию и самоопределению личности

- развитие безопасной среды, информационно-образовательной сети, расширение применения информационно-коммуникационных технологий для различных подразделений школы, приобретение современного противопожарного оборудования, внедрение видеонаблюдения, переоснащение учебных кабинетов в соответствии с последними требованиями педагогической науки;

- развитие форм общественного участия в школьном управлении и совершенствование системы взаимодействия и сотрудничества с семьей и социумом

через совершенствование механизмов включения родителей в процесс управления учреждением.

- задачи, над решением которых работает руководство школы, реализуются;
- системный мониторинг различных направлений деятельности свидетельствует о положительной динамике управленческих компетенций заместителей директора

Однако:

- необходимо усовершенствовать систему оценки деятельности школы;
- расширить границы внешнего мониторинга.

## 8. Кадровое обеспечение

### 8.1. Сведения об административных работниках

Должность	Ф.И.О. (полностью)	Образование, специальность по диплому, общий педагогический стаж	Стаж административной работы		Квалификационная категория по административной работе
			общий	в данном учреждении	
Директор	Лохова Лариса Петровна	Высшее, преподаватель иностранного языка, филолог, 30 лет	34	27	соответствие
Заместитель директора по УВР	Албегонова Марина Хетаговна	Высшее, учитель химии, 19 лет	9	9	соответствие
Заместитель директора по ВР	Качмазова Ирина Станиславовна	Высшее, преподаватель психологии	19	3	соответствие
Заместитель директора по УВР	Кулова Фатима Владимировна	Высшее, учитель начальной школы	6 мес.	6 мес.	соответствие

### 8.2. Сведения о педагогических работниках (включая административных и др. работников, ведущих педагогическую деятельность)

Показатель	Кол-во	%	
Укомплектованность штата педагогических работников (%)	50	100%	
Педагогические работники:			
- всего	50	100%	
- из них внешних совместителей	4	8 %	
Вакансии (учитель математики, музыки, русского языка, технологии)	4	8 %	
Образовательный уровень педагогических работников	с высшим образованием	37	74%
	с незак. высшим образованием	2	4 %
	со средним специальным образованием	4	8%
	с общим средним образованием	0	0%
Педагогические работники,	кандидата наук	0	0%

имеющие ученую степень	доктора наук	0	0%
Педагогические работники, прошедшие курсы повышения квалификации за последние 5 лет		44	88%
Педагогические работники, имеющие квалификационную категорию	всего	6	11,6%
	высшую	1	2%
	первую	5	10%
	соответствие занимаемой должности	36	72%
Состав педагогического коллектива	учитель	40	93%
	мастер производственного обучения	0	0%
	социальный педагог	0	0%
	учитель-логопед	0	0%
	педагог-психолог	1	2,3%
	педагог дополнительного образования	0	0%
	педагог-организатор	0	0%
	др. должности (воспитатель ГПД, педагог-библиотекарь)	2	4,6%
Состав педагогического коллектива по стажу работы	1-5 лет	15	30%
	5-10 лет	6	12%
	10-20 лет	7	16%
	свыше 20 лет	16	36,4%
Педагогические работники пенсионеры по возрасту		7	14%
Педагогические работники, имеющие звание Заслуженный учитель		0	0%
Педагогические работники, имеющие государственные и ведомственные награды, почетные звания		1	2%

Средняя недельная нагрузка на одного педагогического работника 19 часов

Средняя заработная плата педагогического работника 30 088.

Количество педагогических работников, работающих с детьми, требующими педагогической коррекции - 5.

Участие в профессиональных педагогических конкурсах

Год	ФИО	Занимаемая должность	Наименование конкурса	Район, город, край	Результат
2023	Качмазова Ирина Станиславовна	Педагог-психолог	«I Муниципальный конкурс мастер-классов среди педагогов-психологов общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования города Владикавказа «Твоя рука в моей руке»	муниципальный	участник

Штат педагогических работников укомплектован, курсовая подготовка проходит педагогами своевременно.

## 9. Библиотечно-информационное обеспечение

### 9.1. Библиотечно-информационное оснащение образовательного процесса

Наименование показателя	Фактическое значение
Книжный фонд	12128
Доля учебников (%) в библиотечном фонде	85%
Обеспеченность учебниками (%)	100%
Количество подписных изданий	6
Оснащение библиотеки	Компьютер, принтер, читальный зал

Обучающиеся школы 100% обеспечены учебной литературой. Своевременно проходит замена учебной литературы согласно образовательным программам.

## 10. Оценка материально-технической базы

Тип здания типовое образовательное учреждение, 1977 г.  
(типовое, приспособленное, год постройки)

Год создания учреждения 1976  
(реквизиты документа о создании учреждения)

Приусадебный участок (подсобное хозяйство) 24,665 м<sup>2</sup>  
(площадь)

Предельная численность 1176 (рассчитана на две смены)  
(по лицензии)

Реальная наполняемость – 616  
(по комплектованию)

Учебные кабинеты:  
количество 38

из них специализированные кабинеты 15

Наименование объекта	Кол-во мест	Площадь	Количество единиц ценного оборудования
Столовая	150	200 кв.м.	25 столов, 50 скамеек (150 мест)
Актный зал	150	205 кв.м.	1
Библиотека	10	72 кв.м.	2
Спортивный зал		224 кв.м.	
Медкабинет	Процедурная, смотровая	36 кв.м.	

## Информатизация образовательного процесса

Наименование показателя	Фактическое значение
Наличие в образовательном учреждении подключения к сети Internet, Кбит/сек	Имеется, от 129 Кб/с
Количество Internet-серверов	1
Наличие локальных сетей в ОУ	имеется
Количество терминалов, с доступом к сети Internet-	28
Количество единиц вычислительной техники	

(компьютеров)	
-всего	56
-из них используются в образовательном процессе	51
Количество классов, оборудованных мультимедиапроекторами	15

Одна из важных задач для образовательного учреждения обеспечение безопасных условий проведения учебно-воспитательного процесса, которые предполагают гарантии сохранения жизни и здоровья обучающихся. Комплексная безопасность – это совокупность мер и мероприятий образовательного учреждения, осуществляемых во взаимодействии с органами местного самоуправления, правоохранительными структурами, другими вспомогательными службами и общественными организациями, для обеспечения его безопасного функционирования, а также готовности сотрудников и учащихся к рациональным действиям в чрезвычайных ситуациях. Безопасность школы является приоритетной в деятельности администрации школы и педагогического коллектива. Объектом этой деятельности являются: охрана труда, правила техники безопасности, меры по предупреждению террористических актов и контролю соблюдения требований охраны труда. Безопасность школы включает все виды безопасности, в том числе: пожарную, электрическую, опасность, связанную с техническим состоянием среды обитания.

Система безопасности школы включает в себя меры противодействия терроризму во всех его проявлениях, пожарной безопасности (имеются АПС, планы эвакуации, первичные средства пожаротушения) электробезопасности, санитарно-эпидемиологического благополучия, эффективной гражданской обороны, комфортного пребывания участников образовательного процесса в учреждении, охраны труда и безопасной организации образовательного и производственных процессов.

В школе разработан паспорт безопасности, который включает методы по обеспечению мер антитеррористической безопасности, предупреждению таких ситуаций, их ликвидации и снижения возможных последствий. С этой целью проводятся совещания, инструктаж и планерки по вопросам противодействия терроризму и экстремизму; осуществляется непрерывный контроль выполнения мероприятий по обеспечению безопасности; организация взаимодействует с правоохранительными органами и другими службами, с родительской общественностью.

## Раздел II. Результаты анализа показателей деятельности

Приложение N 2

Утверждены  
приказом Министерства образования  
и науки Российской Федерации  
от 10 декабря 2013 г. N 1324

### ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ МБОУ СОШ № 29

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	626 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	226 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	365 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	35 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	161 человек 25,7%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	4
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	60 баллов
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	53,6 балла (профильн.ур)
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	1 человек

1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9	1 человек
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	1 человек
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	2 человека
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	4 человека
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	498 человек 79,5%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	114 человек 18%
1.19.1	Регионального уровня	85 человек 13,6%
1.19.2	Федерального уровня	23 человек 3,7%
1.19.3	Международного уровня	0 человек
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	587 человек 94 %
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек 0 %



1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек 0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек 0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	50 человека
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	37 человек 86 %
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	37 человек 74 %
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	4 человек 9,3%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	4 человек 9,3%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	6 человек 12/% (I и высшая)
1.29.1	Высшая	1 человека 2%
1.29.2	Первая	5 человек 10%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	10 человек 20%
1.30.2	Свыше 30 лет	15 человек 30 %
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	16 человек 32%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	9 человек 18 %
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5	44 человека 88%

	лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	44 человека 88%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц 0,1
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	12128 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	238 человек 38,6%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	3,8 кв. м

**Деятельность школы соответствует требованиям законодательства:**

Устав школы, цели образовательного процесса, типы и виды реализуемых образовательных программ; основные характеристики организации образовательного процесса, в том числе: язык (языки), на котором ведется обучение и воспитание; порядок приема учащихся; продолжительность обучения на каждом этапе обучения; система оценок при промежуточной аттестации, формы и порядок ее проведения; режим занятий; порядок регламентации и оформления отношений школы и учащихся и (или) их родителей (законных представителей); порядок

управления школой, в том числе: структура, порядок формирования органов управления школой, их компетенция и порядок организации деятельности; порядок комплектования работников школы и условия оплаты их труда; права и обязанности участников образовательного процесса; перечень видов локальных актов (приказов, распоряжений и других актов), регламентирующих деятельность школы, наличие лицензии на право вести образовательную деятельность и свидетельства о государственной аккредитации, наличие санитарно-эпидемиологического заключения, требования к расписанию уроков в школах определены санитарными нормами и правилами.

### **Динамика развития в сравнении с предыдущим отчетным периодом**

На основе анализа выполнения годовых задач Педагогический Совет признал деятельность педагогического коллектива удовлетворительной, выявил слабые стороны деятельности школы и определил перспективные направления деятельности на 2023 год:

Разработать дорожную карту усиления работы со всеми группами, обучающихся (слабые, средние, сильные) для улучшения качества образования, особенно по предметам: химия, информатика и ИКТ, физика, география, математика  
Активизировать работу с одаренными детьми.

Продолжать оснащение материально-технической базы школы.

Продолжить работу по реализации ФГОС, создавая необходимые условия для внедрения инноваций в УВП, реализации образовательной программы.

Продолжить работу по повышению квалификации педагогов.

Развивать и совершенствовать систему работы и поддержки одарённых обучающихся.

Вести целенаправленную и планомерную работу по подготовке обучающихся к олимпиадам с последующим анализом результатов.

Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

Использовать инновационные технологии для повышения качества образования.

*Определены основные направления развития организации:*

1. Применение ФООП при разработке ООП и организации образовательного процесса.
2. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.
3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей
4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.
5. Усиление антитеррористической защищенности организации

Директор ОУ \_\_\_\_\_

Лохова Л.П.