

Согласовано

Председатель ПК Ф.В. Кулова

«09» октября 2025 г.



Утверждаю

Директор школы Л.П. Лохова

«09» октября 2025 г.



Программа «Нулевой травматизм»

**МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка
имени Героя России А.В. Днепровского на 2025 – 2030 гг.**

г. Владикавказ

1. Настоящая Программа «Нулевой травматизм» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепровского (далее – Программа) разработана в соответствии с: - Трудовым кодексом Российской Федерации; - Законом РФ «Об основах охраны труда в РФ » № 181 от 17.07.1999 с изменениями от 26.12.2005г. ; - Рекомендациями Министерства труда и социальной развития РСО – Алания; Фонда социального страхования РФ по РСО-Алания по внедрению программы «нулевого травматизма» в организациях. - Государственной программы «Социальное развитие Республики Северная Осетия – Алания на 2016-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Северная Осетия - Алания от 10.05.2016 №1561.
2. Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на улучшение условий труда, охраны труда, сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепровского.
3. Цели разработки Программы
 - 3.1. Обеспечение безопасности и сохранения здоровья работников, улучшение условий и положений охраны труда на рабочем месте.
 - 3.2. Предотвращение несчастных случаев.
 - 3.3. Обеспечение соответствия оборудования и процессов образовательной деятельности государственным нормативным требованиям по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности и техносферной безопасности в целом.
4. Задачи внедрения Программы
 - 4.1. Снижение рисков несчастных случаев.
 - 4.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками.
5. Принципы Программы
 - 5.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.

- 5.2. Ответственность директора, его заместителей и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.
 - 5.3. Вовлечение работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда.
 - 5.4. Оценка и управление рисками во время образовательной деятельности.
 - 5.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.
6. Основные направления Программы
 - 6.1. Реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:
 - 6.2. Обеспечение соответствия образовательной деятельности законодательным нормативным требованиям по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности и техносферной безопасности в целом.
 7. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте
 - 7.1. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению травматизма и профессиональных заболеваний работников за счет средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
 - 7.2. Проведение специальной оценки условий труда.
 - 7.3. Проведение дней охраны труда, педагогических советов, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда.
 - 7.4. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.
 - 7.5. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.
 - 7.6. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.
 - 7.7. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

- 7.8. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников.
- 7.9. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.
8. Мероприятия по реализации Программы:
 - 8.1.Программа предусматривает следующие основные мероприятия по разделам:
 - 8.2. Совершенствование нормативно-правовой базы в области охраны труда в Школе;
 - 8.3 анализ информации о состоянии условий и охраны труда в Школе;
 - 8.4.систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в Школе;
 - 8.5.обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности (далее – НПА по охране труда)
 - 8.6.составление перечня имеющихся НПА по охране труда;
 - 8.7оценка актуальности имеющихся НПА по охране труда;– оценка потребности и приобретение НПА по охране труда, анализ и актуализация действующих локальных нормативных актов по охране труда;
 - 8.8.пересмотр и актуализация должностных инструкций работников в целях распределения функций и обязанностей по охране труда;
 - 8.9.пересмотр и актуализация инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ.
 - 8.10. Превентивные меры, направленные на снижение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.
9. Непрерывная подготовка работников по охране труда:
 - 9.1.создание и обеспечение работы комиссии по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

- 9.2.повышение уровня компетенции молодых специалистов в сфере охраны труда посредством организации соответствующих информационных мероприятий;
 - 9.3.организация уголков охраны труда;
 - 9.4.проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах, направленных на выявление нарушений трудового законодательства в сфере охраны труда и их устранение;
 - 9.5.включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки педсоветов, совещаний при директоре;
 - 9.6.использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
 - 9.7.–обучение по охране труда, в том числе обучение работников оказанию первой помощи (проведение всех видов инструктажей);
 - 9.8.создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трёх человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда;
 - 9.9.–участие в федеральных и региональных конкурсах по охране труда;
 - 9.10.организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда.
10. Специальная оценка условий труда работающих в Школе:
 - 10.1.проведение специальной оценки условий труда;
 - 10.2.реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда;
 11. Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда:
 - 11.1.информирование работников по актуальным вопросам охраны труда посредством размещения актуальной информации в общедоступных местах;
 - 11.2.организация и проведение семинаров, конференций, круглых столов, посвященных Всемирному дню охраны труда;
 - 11.3.организация и проведение конкурсов профессионального мастерства.
 12. Профилактические мероприятия, направленные на сохранение здоровья на рабочих местах:

- 12.1.реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовом коллективе; –организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);
- 12.2.организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий –приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря;
- 12.3.устройство новых и (или) реконструкция имеющихся помещений и площадок для занятий спортом.
13. План мероприятий по реализации Программы «нулевой травматизм» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепровского на 2025-2030 годы разрабатывается ответственным за организацию работы по охране труда и утверждается директором Школы.
- Контроль за выполнением Программы осуществляют должностные лица, указанные в плане мероприятий по реализации Программы «нулевой травматизм» в МБОУ СОШ № 29 на 2025-2030 годы.
- Ответственность за выполнение Программы несет директор школы.

Перечень мероприятий по реализации программы «Нулевой травматизм»

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки исполнения
1.	Назначение ответственного за организацию работы по охране труда	директор	сентябрь
2.	Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в организации	ответственный за организацию работы по охране труда	сентябрь, декабрь
3.	Систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации	директор	декабрь
4.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности (далее – НПА по охране труда)	ответственный за организацию работы по охране	август, сентябрь

		труда	
5.	Составление перечня имеющихся НПА по охране труда	директор	май
6.	Оценка актуальности имеющихся НПА по охране труда	председатель ПК	май
7.	Оценка потребности и приобретение НПА по охране труда, в т.ч. в электронном виде (справочно-информационные системы и др.).	председатель ПК	май
8.	Анализ и актуализация действующих локальных нормативных актов по охране труда	директор	май
9.	Согласование разрабатываемой в организации проектной технологической и другой документации в части требований охраны труда	председатель ПК	по мере необходимости
10.	Организация совещаний по охране труда	ответственный за организацию работы по охране труда	сентябрь, январь
11.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда	директор	постоянно
12.	Пересмотр и актуализация должностных инструкций	ответственный за организацию работы по охране труда	январь
13.	Пересмотр и актуализация инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ	ответственный за организацию работы по охране труда	январь
14.	Создание и обеспечение работы комиссии по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	директор	январь
15.	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах	комиссия	2 раза в год
16.	Оборудование (обновление) уголка по охране труда	ответственный за организацию работы по охране труда	январь
17.	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых руководителем организации	директор	в теч. года

18.	Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	директор	по мере необходимости
19.	Обучение по охране труда	ответственный за организацию работы по охране труда, директор школы	
20.	Проведение вводного инструктажа		при принятии на работу
21.	Проведение повторного инструктажа		август, январь
22.	Проведение внепланового инструктажа	директор	по мере необходимости
23.	Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве	директор	август, январь
24.	Организация обучения руководителя организации лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, в объеме должностных обязанностей	директор	1 раз в 3 года
25.	Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трёх человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда	директор	сентябрь
26.	Медицинские осмотры (обследования) работников	директор	август-
27.	Составление контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам		май
28.	Заключение договора с медицинской организацией о проведение медицинских осмотров	директор	в теч.года
29.	Составление поименных списков, разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	гл. бухгалтер	в теч. года
30.	Направление работодателем в медицинскую организацию поименных списков работников на периодический медицинский осмотр	гл. бухгалтер	в теч. года
31.	Получение от медицинской организации заключительного акта и обеспечение его хранения	зам.директора по АХР	После медицинского осмотра
32.	Приобретение и монтаж средств сигнализации о нарушении нормального функционирования производственного оборудования, средств аварийной остановки, а также устройств, позволяющих исключить возникновение опасных ситуаций при полном или частичном прекращении энергоснабжения и последующем его восстановлении	зам.директора по АХР	по мере необходимости

33.	Нанесение на производственное оборудование, на органы управления и контроля, элементы конструкций, коммуникаций и на другие объекты сигнальных цветов и знаков безопасности	зам.директора по АХР	по мере необходимости
34.	Внедрение и (или) модернизация технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током	зам.директора по АХР	постоянно
35.	Установка предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений) в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты электрических и других производственных коммуникаций, оборудования и сооружений	зам.директора по АХР	по мере необходимости
36.	Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем	зам.директора по АХР	по мере необходимости
37.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами	зам.директора по АХР	ежегодно
38.	Оборудование кабинетов, классных комнат аптечками, укомплектованными набором препаратов для оказания первой помощи	медицинская сестра	январь
39.	Обеспечение содержания зданий, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда (недопущение скользких участков, выбоин на лестничных клетках, рваных участков линолеума в помещениях, некачественного покрытия полов плиткой, разрушения осветительных приборов, мебели и др.)	зам.директора по АХР	постоянно
40.	Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовом коллективе	председатель ПК	в теч. года
41.	Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)	председатель ПК	в теч. года
42.	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря	зам.директора по АХР	по мере необходимости
43.	Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда	директор	постоянно