

Принят на заседании
педагогического совета

« 18 » апреля 2018 г.

протокол № 5



Отчёт о результатах самообследования
общеобразовательного учреждения

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепроvского
(полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом ОУ)

РСО –Алания г.Владикавказ, ул Шмулевича, 10^а
(место нахождения)



Апрель 2018 год

Содержание

стр.

- I. Аналитическая часть.
 1. Общие сведения об образовательном учреждении
 2. Система управления организации.
Сведения о составе и квалификации административных, педагогических кадров
 3. Образовательная деятельность. Организация образовательного процесса
 4. Воспитательная работа.
 5. Содержание и качество подготовки учащихся
 6. Внутренняя система оценки качества образования
 7. Кадровое обеспечение.
 8. Библиотечно-информационное обеспечение
 9. Материально-техническая база
 10. Безопасность пребывания
- II. Результаты анализа показателей деятельности.

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Раздел I Аналитическая часть.

1. Общие сведения об образовательном учреждении

- 1.1. Полное наименование в соответствии с уставом муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России Андрея Владимировича Днепроовского
- 1.2. Адрес: юридический PCO-Алания, г.Владикавказ, ул. Шмулевича, 10а
фактический PCO-Алания г.Владикавказ, ул.Шмулевича, 10^а
- 1.3. Телефон 53-77-43, 41-11-13
Факс _____
e-mail vladikavkaz29@list.ru
- 1.4. Устав 30.07.2015г.
(даты принятия, согласования, утверждения)
- 1.5. Учредитель УО АМС г.Владикавказа
(полное наименование)
- 1.6. Учредительный договор №17 от06.03.2008 г.
(реквизиты учредительного договора)
- 1.7. Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе 15 № 001084111, 10.09.2015, 1502025650
(серия, номер, дата постановки, ИНН)
- 1.8. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 20.02.2017г. выдан межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Владикавказу,1031500250286
(серия, номер, дата, кем выдано, ОГРН)
- 1.9. Свидетельство о праве на имущество серия 15АЕ №805716, 15АЕ №805717, 15АЕ №805722, 15АЕ №805725, 15АЕ №805724, 15АЕ №805723, 15АЕ №805721, 15АЕ №805718 от 15.08.2008г., выдан Управлением Федеральной регистрационной службой по Республике Северная Осетия-Алания
(серия, номер, дата, кем выдано)
- 1.10. Свидетельство о праве на земельный участок 15АБ №015238 от 17.05.2012г., выдан Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Северная Осетия-Алания.
(серия, номер, дата, кем выдано)
- 1.11. Лицензия на право ведения образовательной деятельности серия 15 Л 01 №0001138 от 12.11.2015г, выдан Министерством образования и науки Республики Северная Осетия –Алания- начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование
(серия, номер, дата, кем выдано)
- 1.12. Свидетельство о государственной аккредитации серия 15А01 №0000115 от 04.04.2014г., выдан Министерством образования и науки PCO-Алания, срок действия до 04.04.2026г.
(серия, номер, дата, срок действия, кем выдано)
- 1.13. Режим работы учреждения с 8.30 до 17.00, выходной –воскресенье.

1.14. Взаимодействие с организациями –партнерами.

Связи с учреждениями дополнительного образования детей и др. учреждениями (на основе договоров)	Центр Социализации Молодежи Лицей №4 Центр «Доверие» МВД, ПДН, КДН
---	---

1.15. Программа развития учреждения принята решением педагогического совета МБОУ СОШ № 29 с углубленным изучением английского языка имени Героя России А.В.Днепровского г.Владикавказ, протокол №1 от 30.08.2015г. Начало реализации – сентябрь 2015г., окончание реализации – декабрь 2019г.

(реквизиты, срок действия)

1.16. Информатизация образовательного процесса

Наименование показателя	Фактическое значение
Наличие в образовательном учреждении подключения к сети Internet, Кбит/сек	Имеется, от 129 Кб/с
Количество Internet-серверов	1
Наличие локальных сетей в ОУ	имеется
Количество терминалов, с доступом к сети Internet-	23
Количество единиц вычислительной техники (компьютеров)	
-всего	64
-из них используются в образовательном процессе	64
Количество классов , оборудованных мультимедиапроекторами	17
Количество интерактивных комплектов с мобильными классами	
Другие показатели	

1.17.Медико-социальные условия пребывания участников образовательного процесса.

Наименование показателя	Фактическое значение
Наличие медицинского кабинета	имеется
Оснащенность (единицы ценного оборудования)	оснащён
Реквизиты лицензии на медицинскую деятельность	ЛО-15-01-000 506 от 25.11.2015г.
Профессиональное и профилактическое медицинское обслуживание	-

2. Система управления организации.

Сведения о составе и квалификации административных, педагогических кадров.

2.1. Схема структуры управления.

Общее собрание коллектива школы	Директор	Педагогический совет	Методический совет
Совет школы			
Административно-управленческий персонал Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР Главный бухгалтер	Заместители директора Педагогические работники школы	Педагогические работники школы	Предметные МО
Заместитель директора по УВР	Заместитель директора по ВР		Заведующий хозяйством
Преподаватели Предметные МО русский язык и литература; математика, физика, информатика; английский язык, биология, химия, география осетинский язык и литература; начальные классы	Совет профилактики. Педагог-Библиотекарь Педагог- психолог Воспитатель ГПД Педагог-организатор ОБЖ		Секретарь-руководителя Уборщицы служебных помещений; Слесарь-сантехник; Электрик; Дворник Сторож

2.2. Структура управления и ее построение.

Управление МБОУ СОШ №29 осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», положением об общеобразовательном учреждении в Российской Федерации, нормативными актами, Уставом школы, принципами демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности. Проектирование оптимальной системы управления школой осуществляется с учетом социально-экономических, материально-технических и внешних условий в рамках существующего законодательства Российской Федерации.

Структура управления в школе построена с целью обеспечения оптимального сочетания государственных и общественных начал, в интересах всех участников этого процесса. Она направлена на реализацию определенных законом РФ «Об образовании» прав работников школы, учеников и их родителей: на участие в управлении школой, удовлетворение потребностей и интересов всех участников образовательного процесса, разрешение противоречий и конфликтов между участниками образовательного процесса.

Управленческая деятельность в школе состоит из трех блоков: государственное управление, общественное управление и самоуправление. Это позволяет предоставить возможность управления школой всем участникам образовательного процесса:

- педагогам (Общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет);
- родителям (Управляющий совет, Общешкольный родительский комитет, классные родительские комитеты);
- ученикам (Совет старшеклассников).

Основными стратегическими задачами, над решением которых работает руководство школы, являются:

- совершенствование оценки качества образования;
- привлечение независимых экспертов;
- принятие управленческих решений.

За отчетный период были обновлены должностные инструкции, усовершенствована система школьного мониторинга (проводится мониторинг количественных и качественных показателей в сравнении с соответствующими муниципальными и региональными показателями), разработана Программа развития школы на 2015-2019 гг.

Тип управления, сложившийся в МБОУ СОШ №29, основан на методологии деятельностного подхода и рассматривает управление как взаимодействие двух подсистем: управляющей и управляемой.

Основными характеристиками системы управления в школе являются:

- коллегиальное выстраивание модели образовательного процесса;
- предоставление прав и личной ответственности каждому участнику в принятии управленческих решений;
- возможность обмениваться оперативной информацией;
- творческое сотрудничество;
- оптимальное взаимодействие управленцев с участниками образовательного процесса;
- гибкий демократический стиль руководства.

На базе объективных закономерностей, учет которых облегчает управленческую деятельность и направляет процесс на положительный результат, сформированы принципы:

- целенаправленности и адресности (определяются цели с дальнейшим прогнозированием, программированием; создаются модели желаемого результата);
- детерминированности (в управлении учитываются потребности учащихся, педагогов и родителей, определяются социальные цели);

- профессионализма (компетентность административной команды);
- демократизации и гуманизации (делегирование полномочий, активное участие общественности, родителей, деловых кругов, негосударственных организаций, которые становятся равноправными действующими лицами в управлении школой);
- принцип открытости (свободный обмен информацией управленческих структур с внешней и внутренней средой для коррекции целевых функций);
- научности (изучение методологической основы управления, законодательных образовательных документов);
- финансово – экономического обеспечения труда (источники внебюджетного финансирования).

Цели управления образовательным учреждением:

- обеспечить общеобразовательное учреждение хорошо подготовленными, мотивированными педагогическими кадрами;
- систематически и беспрепятственно доводить до коллектива школы политику администрации;
- эффективно использовать практический опыт, мастерство и работоспособность педагогов, администрации, работников.

В управлении школой используются управленческие технологии, основанные на сотрудничестве и демократических принципах. Используются методы управления: комплексной диагностики педагогического эксперимента, моделирования УВП, проектирования УВП.

Управление школой осуществляется через скоординированную структуру управленческих единиц: Управляющий совет школы, Педагогический совет, Общее собрание трудового коллектива, Родительский комитет, Совет старшеклассников, директор школы, заместители директора по УВР, ВР и завхоз школы.

В школе функционируют службы психолого-педагогического сопровождения, работает преподаватель-организатор ОБЖ.

Административное управление осуществляет директор и его заместители.
Директор

осуществляет общее руководство всеми направлениями деятельности школы, определяет структуру, должностные обязанности работников, обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество всех внутренних структур с органами местного самоуправления и вышестоящими органами.

Управление воспитательным процессом – организация совместной деятельности и общения детей, корректировка возникающих отношений в детской среде, осуществляется главным образом через включение всех школьников в коллективные творческие дела, направленные на пользу школы и окружающей ее среды, через создание воспитывающих ситуаций, охватывающих всех школьников, в особенности тех, отношения которых вызывают тревогу; и имеющих целью гуманизацию этих отношений и коррекцию их познавательного, эмоционально-мотивационного и поведенческого компонентов.

Управление воспитательным процессом школы осуществляется через массовые, коллективные, групповые и индивидуальные формы его организации. Важнейшим условием повышения его эффективности является оптимальное их сочетание.

Основные компоненты результативности и эффективности управления школой.

Обновленная система управления в школе способствует активизации личностного самоопределения учащихся и педагогического коллектива. Объектами управленческого анализа в школе являются все основные сферы образовательной практики: процесс обучения и воспитательная работа, система управления, материально-техническое и кадровое обеспечение, взаимодействие с общественностью.

Системный мониторинг по направлениям деятельности в школе свидетельствует о положительной динамике управленческих компетенций заместителей директора, о творческом подходе в решении практических задач, заинтересованности в успехе реализуемых планов.

Результатом работы административной команды является наличие в школе системы внутришкольного мониторинга, способствующего повышению качества образования и воспитания, формированию позитивного имиджа школы в социуме. Повышению педагогических компетенций, систематизации и обобщению опыта педагогов администрацией школы уделяется большое внимание. Для мотивации используются различные виды стимулирования: благодарность, материальное стимулирование.

3. Образовательная деятельность.

Организация образовательного процесса

Организация образовательного процесса МБОУ СОШ №29 осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29.12.2012г., ФГОС начального общего, основного общего образования, СанПин 2.4.2.2.8.2.1-10 «Санитарно – эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Уставом школы, основными образовательными программами общего образования (по уровням), включая учебные планы, годовые календарные графики, расписание занятий, локальными актами.

Локальные акты учреждения

1. Положение о порядке обеспечения обучающихся учебниками.
2. Положение об образовательной школе.
3. Положение о языке (языках) образования.
4. Положение о режиме учебных занятий.
5. Положение о библиотеке.
6. Положение о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся.
7. Правила внутреннего распорядка обучающихся.
8. Положение об органе ученического самоуправления.
9. Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников.
10. Положение о стимулировании труда работников.
11. Положение об экспертной комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда.
12. Положение об оплате труда работников.
13. Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации.
14. Положение о разработке и утверждении рабочих образовательных программ.
15. Положение о внутришкольном контроле.
16. Положение о Педагогическом совете.

17. Положение об общем собрании работников.
18. Положение о школьном музее Боевой Славы.
19. Положение о школьной Доске Почёта.
20. Положение о первичной профсоюзной организации.
21. Положение о безотметочном обучении учащихся первых классов.
22. Положение о Малом педагогическом совете.
23. Положение об организации индивидуального обучения больных детей на дому.
24. Положение о введении учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики».
25. Положение о ведении классных журналов.
26. Положение о группе продлённого дня.
27. Положение об организации горячего питания обучающихся.
28. Положение о родительском классном комитете.
29. Положение о внутренней системе оценки качества образования
30. Положение об электронном классном журнале.
31. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
32. Положение о порядке ведения личных дел педагогов и сотрудником.
33. Положение о ведении личных дел обучающихся.
34. Положение об организации общественно-полезного труда обучающихся.
35. Положение об учебных кабинетах.
36. Положение о общешкольном Родительском Комитете.
37. Положение о единых требованиях к обучающимся.
38. Положение о сайте.
39. Положение о пришкольном оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей.
40. Положение о бракеражной комиссии.
41. Правила внутреннего трудового распорядка для работников.
42. Положение о школьной форме и внешнем виде обучающихся.
43. Положение об Управляющем Совете.
44. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
45. Положение о порядке представления бесплатного горячего питания отдельным категориям обучающихся.
46. Положение о программе элективных курсов.
47. Положение о портфолио – карте личных достижений учащихся начальной школы.
48. Положение о различных формах получения образования (семейное образование и самообразование) обучающихся.
49. Положение о профильном обучении.
50. Положение о методическом совете.
51. Положение об общественной родительской конференции.
52. Положение о волонтерском движении.
53. Положение о методическом объединении классных руководителей.
54. Положение о методическом объединении учителей предметников.
55. Положение об оперативных совещаниях.
56. Положение об административных совещаниях.
57. Положение о функциональных обязанностях классного руководителя.
58. Положение о функциональных обязанностях руководителя методического объединения (члена методического совета).
59. Положение о дежурном администраторе.
60. Положение об учёте пропусков без уважительной причины и мерах по их профилактике.
61. Положение о школьных предметных олимпиадах.
62. Положение о деятельности педагогического коллектива со слабоуспевающими учащимися и их родителями.

63. Положение о правилах поощрения и взысканий учащихся.
64. Положение о совете профилактики правонарушений.
65. Положение об общественном инспекторе.
66. Положение о защите персональных данных об учащихся.
67. Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса.
68. Положение об административно-общественном контроле по охране труда.
69. Положение о защите персональных данных работников.
70. Положение о проблемной (творческой) группе школы.
71. Положение об организации деятельности уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда.
72. Положение о противодействии коррупции.

Реализуемые образовательные программы: начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования
(основные и дополнительные)

Учебный план учебный план муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В.Днепровского г. Владикавказа (в соответствии с Уставом) на 2017/2018 уч. год.

(реквизиты)

Наличие дополнительной (углубленной) подготовки обучающихся имеется
Направленность дополнительной (углубленной) подготовки обучающихся гуманитарная

(гуманитарная, техническая, естественно-математическая и др.)

Перечень классов II и III ступени, в которых реализуется дополнительная (углубленная) подготовка обучающихся 5^{аб}, 6^{аб}, 7^{абв}, 8^{аб}, 9^{аб}

Перечень предметов, обеспечивающих дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся английский язык

Данные о контингенте обучающихся (воспитанников), формах обучения по состоянию на 31.12.17г.

Показатель	Количество	%	
Классы (группы)- всего	22	-	
Обучающиеся - всего	553	-	
в том числе:			
занимающихся по базовым общеобразовательным программам	105	19%	
занимающихся по программам дополнительной (углубленной) подготовки	448	81%	
занимающихся по специальным (коррекционным) образовательным программам (указать вид)	нет	0%	
Обучающиеся, получающие образование по формам	очное	553	100%
	очно-заочное (вечернее)	0	0%
	заочное	0	0%
	семейное	0	0%
	экстернат	0	0%
Воспитанники детских домов, интернатов	0	0%	
Дети-инвалиды	4	0,7%	

Дети группы риска	10	1,8%
-------------------	----	------

Количество учащихся по параллелям.

Начальная школа					
	1 классы	2 классы	3 классы	4 классы	
	1а – 25	2а – 26	3а – 28	4а – 32	
	1б – 26	2б – 25	3б – 29	4б – 24	
	1в- 18				
Всего	69	51	57	56	
Итого: 233					

Средняя школа					
	5 классы	6 классы	7 классы	8 классы	9 классы
	5а – 25	6а – 32	7а – 24	8а – 25	9а – 26
	5б - 24	*.. 6б – 31	7б – 26	8б – 25	9б - 20
			7в - 24		
Всего	49	63	74	50	46
Итого: 282					

Старшая школа		
	10 классы	11 классы
	10а - 22	11а – 16
Всего 38	22	16
Итого: 553		

Всего учащихся – 553

Всего классов – 22

4.1. Режим образовательной деятельности

Форма обучения – очная, семейная, домашнее обучение (для детей инвалидов).

Продолжительность учебной недели 1- 4 классы – 5 дней, 5-11 классы - 6 дней.

Количество занятий в день (минимальное и максимальное) для каждой ступени

I ст. 4-5 ур

II ст. 5-6 ур

III ст. 6-7 ур

Продолжительность уроков (мин.) 40 мин

Продолжительность перемен (минимальная, максимальная) 10 мин, 20 мин

Сменность занятий:

Смена	Классы (группы)	Общее количество обучающихся в смене
1 смена	1 ^{абв} , 2 ^{аб} , 3 ^{аб} , 4 ^{аб} , 5 ^{аб} , 6 ^{абв} , 7 ^{абв} , 8 ^{аб} , 9 ^{аб} , 10 ^а , 11а	553
2 смена	нет	0

Продолжительность учебного года и каникул

Продолжительность учебного года

1 классы – 33 недели

2-4 классы – 34 недели

5-11 классы -35 недель

Продолжительность каникул

Осенние каникулы – с 30.10. 17г. по 05.11.17г.

Зимние каникулы – с 01.01.18 г. по 14.01.18г.

Весенние каникулы – с 26.03.18 г.по 04.04.18 г.

Дополнительные каникулы для 1 классов - с 19.02.18 г.по 25.02.18 г.

4.Воспитательная работа.

Направления военно-патриотическое, спортивно-оздоровительное, эколого-трудовое, нравственно-этическое.

В 2016-2017 учебном году воспитательная работа осуществлялась в соответствии с целями и задачами школы на учебный год. Эта работа была направлена на достижение воспитательных целей, на выполнение заявленных задач и на повышение эффективности учебно-воспитательного процесса в целом. Цель воспитательной работы в школе в 2017-2018 учебном году – создание оптимальных условий для формирования социально зрелой личности, ориентированной на человеческие ценности в выборе решений, готовой к самореализации в различных сферах жизнедеятельности в условиях постоянно меняющегося мира.

Решались задачи:

- 1) Приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям.
- 2) Поддержка творческой активности учащихся во всех сферах деятельности.
- 3) Формирование нравственной позиции школьников: мировоззрения, убеждений, системы социальных установок.
- 4) Укрепление здоровья обучающихся средствами физкультуры и спорта, формирование мотивации на ЗОЖ.
- 5) Создание условий для участия семьи и общественности в воспитательном процессе, привлечение родителей к школьной жизни.

Развитие воспитательной деятельности состоит в совместном творчестве детей и взрослых по различным направлениям:

- Духовно - нравственное воспитание;
- Военно - патриотическое воспитание;
- Трудовое воспитание;
- Профилактика вредных привычек;
- Спортивно - оздоровительное воспитание;
- Работа с родителями;
- Работа классных руководителей;

Для решения поставленных целей и задач в школе функционировали 22 классных руководителя, библиотекарь, педагог - психолог.

Школой накоплен опыт в становлении связей с внешней средой.

- госпиталем Владикавказа;
- с Детским домом творчества;
- с Республиканским детским реабилитационным оздоровительным центром «Горный воздух»;
- с Управлением образования;
- с ОВД, ГИБДД, ОПДН ;

Нормативно-целевая основа воспитательной деятельности:

- конвенция ООН о правах ребёнка;
- декларация прав ребёнка;
- Закон Российской Федерации «Об образовании»
- методические рекомендации об осуществлении функций классного руководителя педагогическими работниками государственных общеобразовательных учреждений субъектов Российской Федерации и муниципальных образовательных учреждений;
- закон республики РСО-Алания « Об образовании»
- концепция модернизации Российского образования;
- программа « Семья + Школа»

В школе функционируют творческие спортивные объединения:

№п/п	Название кружков, спортивной секции	Численность учащихся	% от общего количества учащихся
1.	«Знайка»	25	4,5%
2.	«Умелые ручки»	25	4,5%
3.	Легкая атлетика	25	4,5%
4.	«Занимательная грамматика»	25	4,5%
5.	«Азбука Здоровья»	25	4,5%
6.	«Ирон аив дзырд»	30	5,4%
7.	«АБВГ Дейка»	25	4,5%
8.	«Танцы народов Кавказа»	50	9%
9.	«Вязание»	25	4,5%
10.	«English club»	30	5,4%
11.	«Музыкальный английский»	25	4,5%
12.	«Волейбол»	25	4,5%
13.	«ЮИД»	25	4,5%

Анализ работы с классными руководителями показал то, что большинство задач и целей в течение учебного года было реализовано. Работа по реализации задач осуществлялась по единому общешкольному учебно - воспитательному плану, на основе которого были составлены планы воспитательной работы классных руководителей. В школе накоплен методический материал и положительный опыт в проведении классных часов, в сборе и оформлении поискового материала для школьного музея имени Героя России - Андрея Днепропольского. На высоком уровне проведён ряд мероприятий: мероприятие, посвященное присвоению имен выпускников школы, погибших при исполнении служебного долга, отрядам 4-х, 5-х классов; для учащихся 1 класса в школьном

Музее Боевой Славы прошел Урок Мужества посвященный празднованию 75-ой годовщины битвы за Кавказ, с участием представителя Совета ветеранов РСО-Алания Титаренко Ю.В. Во 2-10 классах проведены классные часы, посвященные празднованию 75-ой годовщины битвы за Кавказ. В рамках военно – патриотической работы обучающиеся 8 «а» класса приняли активное участие в уроке мужества , проводимой Архивной службой РСО –Алания, обучающиеся 10 «а» класса приняли участие в Республиканском мероприятии, посвященном Дню Героев России.

В рамках нравственно – этического воспитания обучающиеся школы принимали участие в школьных, городских и республиканских конкурсах и мероприятиях:

В школе была проведена акция «Копилка добра», собранные средства переданы в благотворительный фонд помощи детям.

Учащиеся школы приняли участие в Республиканской акции «Рождественский подарок ребенку – инвалиду».

Школьный ансамбль «Танцы народов Кавказа» заняли I место в Межрегиональном конкурсе «Мега-Dance» в номинации народный танец.

В рамках спортивного направления воспитательной работы учащиеся школы принимали участие в различных спортивных соревнованиях: учащаяся ба класса Наниева Е. заняла первое место в открытом первенстве РСО-Алания по легкой атлетике, учащаяся 6 «а» класса Кулумбекова К. заняла второе место в открытом первенстве РСО-Алания по легкой атлетике, учащаяся 10 «а» класса Тедеева А. заняла третье место в спортивных соревнованиях «Школьные игры- 2017».

Работа с родителями

Показатель	Фактическое значение
Формы работы	Беседы, посещения на дому, совет профилактики
Результаты работы	положительные
Другая информация	-

6.5. Организация летней оздоровительной работы

№ п/п	Форма организации	Охват детей	
		количество	%
1	Лагерь «Солнышко» - дневного пребывания	153	20%

В рамках расширения участия общественности в управлении школой большое внимание уделялось открытости и прозрачности образовательного процесса. На сайте школы размещается вся важная информация. Изменились роль и место родителей в образовательном пространстве школы. Стало традицией принимать самое активное участие в организации и проведении общешкольных и классных родительских собраний, где сообща решаются важные в управлении деятельностью школы вопросы.

В структуру управляющей системы вливаются новые образования вместе со свойственными им функциями управления и организационным механизмом. Их появление объясняется тем, что в связи с обновлением системы образования в целом (введение ФГОС второго поколения) и развитием школы, качественно меняются и

требования к работе методической службы, к функциональным обязанностям, к содержанию деятельности ее участников.

Обновленная система управления в школе способствует активизации личностного самоопределения учеников и педагогов. Ученик в этой системе из объекта превращается в субъект.

5. Содержание и качество подготовки учащихся.

На 31.12.2017 г. в школе 553 ученика. Аттестовано 434 ученика (3-11 классы), из них: отличников -36, хорошистов -109, не успевают 16 учеников.

5.1 Итоги государственной (итоговой) аттестации выпускников за последние 3 года

Учебный год	2-я ступень				3-я ступень			
	Всего выпуск.	Число аттест.	%	Средн ий балл.	Всего выпуск.	Число аттест.	%	Средн ий балл.
2014 - 2015 уч. год.	46	45	97,8	3,5	36	35	97,2	47,9
2015 - 2016 уч. год.	40	40	100	3,5	32	31	96,8	44,8
2016 - 2017 уч. год.	50	48	96	3,2	17	16	94,1	36,2

5.2 Наличие выпускников, окончивших обучение с отличием за последние 3 года

Год выпуска	Количество выпускников	Количество выпускников, окончивших обучение с отличием	% от общего количества выпускников
2014 - 2015 уч. год.	80	6	15,4
2015- 2016 уч. год.	71	2	2,8
2016- 2017 уч. год.	64	4	6,3

5.3. Творческие достижения обучающихся

Год \ Уровень	международный	всероссийский	республиканский	городской	районный
2015			Форум «Зеленая планета - 2015г.» - I м	. Конкурс чтецов осет. яз. - III м.	
2015			Соревнования «Школа безопасности- 2015 г.»	Конкурс «Прикасаюсь сердцем к памяти» - III м.	
2015				Фестиваль сказки - лауреаты	
2016				Первенство по	

				легкой атлетике- II м., III м.	
2016				.Конкурс «Кладезь назидания» Пм.	
2016				Турнир по фехтованию - I м.	
2016				«Кожаный мяч» - I м.	
2016				Фестиваль сказки II м.	
2017	Соревнования по греппресслингу I м.		Шаг в будущее I м. II м.	Фестиваль сказки II м.	
2017	«Британский бульдог» три первых места и одно второе место		Первенство по легкой атлетике- I м., II м.		
2017			Конкурс «Мега Дансе» I м.	Школьные игры - III м.	
Итого	2		5	9	

5.4.Региональные мероприятия, организованные учреждением за 3 года

Год	Наименование мероприятий проведенных на базе ОУ
2016	Вахта Героев Отечества

5.5.Количество наград, полученных учащимися за последние 3 года

Награды	дипломанты	лауреаты	стипендиаты	призеры	другое победители
Год					
2014-2015		1		2	
2015-2016				2	
2016-2017		1		2	4
Итого		2		6	4

В 2016 – 2017 учебном году учащиеся 2-х, 5-х, и 11-го классов приняли участие во Всероссийских проверочных работах. Следует отметить, что классными руководителями 2 «а» класса Хатаговой С.З., 2 «б» класса Куловой Ф.В., учителями русского языка Маевской Л.Л., Маргиевой Л.Г. и истории Габиевой М.К., работающими в 5-х, 11-х классах была проведена большая работа по подготовке к ВПР. Во 2, 5, 11 классах результаты ВПР представлены в виде отметок по 5-бальной шкале, что позволяет проанализировать результаты:

	Русский язык		Математика		Окружающий мир		История		Биология	
	Кач %	Усп %	Кач %	Усп %	Кач %	Усп %	Кач %	Усп %	Кач %	Усп %
4-ые классы	56,4	82,1	64,9	90	23	91,4				
5-ые классы	52	92	35,3	90			88	97	31,2	65,5
2-е классы	93	100								

Обновленная система управления в школе способствует активизации личностного самоопределения учащихся и педагогического коллектива. Объектами управленческого анализа в школе являются все основные сферы образовательной практики: процесс обучения и воспитательная работа, система управления, материально-техническое и кадровое обеспечение, взаимодействие с общественностью.

Системный мониторинг по направлениям деятельности в школе свидетельствует о положительной динамике управленческих компетенций заместителей директора, о творческом подходе в решении практических задач, заинтересованности в успехе реализуемых планов.

Результатом работы административной команды является наличие в школе системы внутришкольного мониторинга, способствующего повышению качества образования и воспитания, формированию позитивного имиджа школы в социуме. Повышению педагогических компетенций, систематизации и обобщению опыта педагогов администрацией школы уделяется большое внимание. Для мотивации используются различные виды стимулирования: благодарность, материальное стимулирование.

Активизировалось участие обучающихся и педагогов в конкурсах различного уровня. За отчетный период учитель русского языка и литературы Аверкина С.А. приняла участие в конкурсе «Мегаталант». Учителя непрерывно повышают уровень своей квалификации: Гусова С.В., Братанова В.Ю.- учителя английского языка прошли обучение по теме: « Обновление содержания иноязычного образования в свете требований ФГОС. Обучение в Северо-Осетинском республиканском институте повышения квалификации работников образования по теме: «ФГОС ООО: содержание и технологии ведения» в объеме 108 часов прошли 92% работающих педагогов.

Учащиеся школы принимали участие в предметных олимпиадах:

1. Владикавказский открытый турнир математических боев (октябрь 2017) - Приняло участие 5 человек.
2. «Гелиантус» олимпиада по биологии
Приняло участие 52 человек.
3. «Пегас» - конкурс по литературе. Приняло участие 19 человек.
4. «Кенгуру – 2018» конкурс по математике. Приняло участие 112 человека.
5. «Русский медвежонок» конкурс по русскому языку. Приняло участие 121 человек.
6. Всероссийская контрольная «Выходи решать» - 8 человек.
7. «Эрудиты будущего» олимпиада центра «Интеллект» - 10 человек.
8. «Юные интеллектуалы» олимпиада центра «Интеллект» - 20 человек (Караева Я, 4 «а»– 1 место).
9. Конкурс исследовательских работ «Я познаю мир» - 4 человека (три призовых места)
10. Конкурс по географии «Человек и природа» - 73 человека.
11. Конкурс по английскому языку «Британский бульдог» - 56 человек
12. Конкурс молодых исследователей «Ступень в науку» - 1 человек.
13. Всероссийская олимпиада школьников - школьный этап – 228 человек, муниципальный этап- 19 человек (2 человека – призеры МЭ ВОШ по математике (Табуев А.) и английский язык (Гудиева И.).
14. Международный конкурс «Британский бульдог» победители: Крупенко А.-2б (I м.), Миннулина М- 2б (I м.), Гудиева И. – 8 А (I м.), Караева Л.-4А (II м.)

5.6. Сведения о поступлении выпускников.

В 2017 году среднее общее образование получили 16 обучающихся, из них в ВУЗы поступило 12 обучающихся (75%), в ССУЗы поступило 3 обучающегося (19%) и один работает.

6. Внутренняя система оценки качества образования

Достижение соответствия уровня функционирования и развития педагогического процесса в школе требованиям государственного стандарта образования с выходом на причинно- следственные связи, позволяющие сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию школы является целью внутренней системы качества образования.

Перед администрацией и педагогическим коллективом стоят следующие задачи:

1. Диагностировать состояние учебно- воспитательного процесса, выявлять отклонения от Стандарта образования в работе коллектива и отдельных его членов; создавать обстановку заинтересованности, доверия и совместного творчества: учитель- ученик, руководитель- учитель.

2. Сформировать у учащихся ответственное отношение к овладению знаниями, умениями, навыками.
3. Обеспечивать единство урочной и внеурочной деятельности учителя через сеть кружков, факультативов, индивидуальных занятий.
4. Повысить ответственность учителей, осуществить внедрение новых, передовых методов и приемов работы в практику преподавания учебных предметов.
5. Совершенствовать систему контроля за состоянием и ведением школьной документации.

6.1. Внутришкольный контроль

Наименование показателя	Фактическое значение
Формы (виды) внутришкольного контроля	Тематический, персональный классно-обобщающий, итоговый, текущий, фронтальный, стартовый,
Периодичность проведения внутришкольного контроля	Регулярно, ежемесячно
Формы отчетности	Справки, приказы.

За 2017 год проведены:

1. классно-обобщающий контроль в 7-х классах
2. входные административные срезы знаний по всем предметам
3. предметные недели
4. подготовка к итоговой аттестации
5. проверка техники чтения с 1 по 6 класс
6. школьный этап всероссийской олимпиады
7. Посещение уроков администрацией школы
8. Промежуточная аттестация обучающихся во всех классах.

Развитие условий для обеспечения качественного и доступного образования в школе через вариативность образовательных программ, создание условий для внедрения новых моделей и технологий образовательного процесса, развитие институциональной информационной образовательной среды, совершенствование внутришкольной системы оценки качества образования;

- рост профессионализма педагогических работников через повышение квалификации педагогических кадров, повышение эффективности использования педагогического потенциала «лучших учителей», совершенствование мотивационно-стимулирующих механизмов;

- развитие условий для сохранения здоровья обучающихся и педагогов, через совершенствование здоровьесберегающих условий, организацию с обучающимися различных форм работы по пропаганде ЗОЖ, профориентации и социализации личности, совершенствование организации школьного питания;

- совершенствование условий для работы с одаренными детьми через моделирование системы учебно-воспитательного процесса как системы, помогающей саморазвитию и самоопределению личности

- развитие безопасной среды, информационно-образовательной сети, расширение применения информационно-коммуникационных технологий для

различных подразделений школы, приобретение современного противопожарного оборудования, внедрение видеонаблюдения, переоснащение учебных кабинетов в соответствии с последними требованиями педагогической науки;

- развитие форм общественного участия в школьном управлении и совершенствование системы взаимодействия и сотрудничества с семьей и социумом через совершенствование механизмов включения родителей в процесс управления учреждением.

- задачи, над решением которых работает руководство школы, реализуются;

- системный мониторинг различных направлений деятельности свидетельствует о положительной динамике управленческих компетенций заместителей директора

Однако:

- необходимо усовершенствовать систему оценки деятельности школы;

- расширить границы внешнего мониторинга.

7. Кадровое обеспечение

7.1. Сведения об административных работниках

Должность	Ф.И.О. (полностью)	Образование, специальность по диплому, общий педагогический стаж	Стаж административной работы		Квалификационная категория по административной работе
			общий	в данном учреждении	
Директор	Лохова Лариса Петровна	Высшее, преподаватель иностранного языка, филолог, 29 лет	29	21	соответствие
Заместитель директора по УВР	Мисостова Римма Михайловна	Высшее, учитель истории и обществознания, 51 лет	51	51	соответствие
Заместитель директора по ВР	Албегонова Марина Хетаговна	Высшее учитель химии, 18 лет	18	4	соответствие
Руководители структурных подразделений (указать должности)					

7.2. Сведения о педагогических работниках (включая административных и др. работников, ведущих педагогическую деятельность)

Показатель	Кол-во	%
Укомплектованность штата педагогических работников (%)	45	100%
Педагогические работники: - всего	45	100%

- из них внешних совместителей		2	9%
Вакансии (указать должности)		нет	0%
Образовательный уровень педагогических работников	с высшим образованием	42	93,3%
	с незак. высшим образованием	нет	0%
	со средним специальным образованием	3	6,6%
	с общим средним образованием	нет	0%
Педагогические работники, имеющие ученую степень	кандидата наук	нет	0%
	доктора наук	нет	0%
Педагогические работники, прошедшие курсы повышения квалификации за последние 5 лет		40	88,8%
Педагогические работники, имеющие квалификационную категорию	всего	39	86,6%
	высшую	2	4,4%
	первую	5	11,1%
	соответствие занимаемой должности	32	71%
Состав педагогического коллектива	учитель	42	93,3%
	мастер производственного обучения	0	0%
	социальный педагог	0	0%
	учитель-логопед	0	0%
	педагог-психолог	1	2,2%
	педагог дополнительного образования	1	2,2%
	педагог-организатор	0	0%
	др. должности (воспитатель ГПД)	1	2,2%
Состав педагогического коллектива по стажу работы	1-5 лет	10	20,8%
	5-10 лет	5	10,4%
	10-20 лет	10	20,8%
	свыше 20 лет	23	48%
Педагогические работники пенсионеры по возрасту		11	22,9%
Педагогические работники, имеющие звание Заслуженный учитель		0	0%
Педагогические работники, имеющие государственные и ведомственные награды, почетные звания		2	4,1%

Средняя недельная нагрузка на одного педагогического работника 19 часов

Средняя заработная плата педагогического работника 16151,66

Количество педагогических работников, работающих с детьми, требующими педагогической коррекции нет, из них прошли курсовую подготовку _____

Участие в профессиональных педагогических конкурсах

Год	ФИО	Занимаемая должность	Наименование конкурса	Район, город, край	Результат
2017	Аверкина Светлана Анатольевна	Учитель русского языка и литературы	«Мегаталант»	Всероссийский	участник

Штат педагогических работников укомплектован, курсовая подготовка проходит педагогами своевременно.

11. Библиотечно-информационное обеспечение

8.1. Библиотечно-информационное оснащение образовательного процесса

* Наименование показателя	Фактическое значение
---------------------------	----------------------

Книжный фонд	13150
Доля учебников (%) в библиотечном фонде	70%
Обеспеченность учебниками (%)	100%
Доля методических пособий (%) в библиотечном фонде, в т.ч. не старше 5 лет	
Количество подписных изданий	5
Оснащение библиотеки	Компьютер, принтер, читальный зал

Обучающиеся школы 100% обеспечены учебной литературой. Своевременно проходит замена учебной литературы согласно образовательным программам.

9. Материально-техническая база

Тип здания типичное образовательное учреждение, 1977г
(типичное, приспособленное, год постройки)

Год создания учреждения 1976
(реквизиты документа о создании учреждения)

Приусадебный участок (подсобное хозяйство) 24,665 кв.м.
(площадь, направление деятельности)

Предельная численность 1176 (рассчитана на две смены)
(по лицензии)

Реальная наполняемость 553
(по комплектованию)

Учебные кабинеты:

количество 40

из них специализированные кабинеты 15

Наименование объекта	Кол-во мест	Площадь	Количество единиц ценного оборудования
Столовая	150	200 кв.м.	25 столов, 50 скамеек (150 мест)
Актный зал	150	205 кв.м.	1
Библиотека	10	56 кв.м.	2
Спортивный зал		224 кв.м.	
Медкабинет	Процедурная, смотровая	36 кв.м.	

Информатизация образовательного процесса

Наименование показателя	Фактическое значение
Наличие в образовательном учреждении подключения к сети Internet, Кбит/сек	Имеется, от 129 Кб/с
Количество Internet-серверов	1
Наличие локальных сетей в ОУ	имеется
Количество терминалов, с доступом к сети Internet-	23
Количество единиц вычислительной техники (компьютеров)	

-всего	64
-из них используются в образовательном процессе	59
Количество классов , оборудованных мультимедиапроекторами	17

10.Безопасность пребывания

Одна из важных задач для образовательного учреждения обеспечение безопасных условий проведения учебно-воспитательного процесса, которые предполагают гарантии сохранения жизни и здоровья обучающихся

Комплексная безопасность – это совокупность мер и мероприятий образовательного учреждения, осуществляемых во взаимодействии с органами местного самоуправления, правоохранительными структурами, другими вспомогательными службами и общественными организациями, для обеспечения его безопасного функционирования, а также готовности сотрудников и учащихся к рациональным действиям в чрезвычайных ситуациях. Безопасность школы является приоритетной в деятельности администрации школы и педагогического коллектива. Объектом этой деятельности являются: охрана труда, правила техники безопасности, меры по предупреждению террористических актов и контроля соблюдения требований охраны труда. Безопасность школы включает все виды безопасности, в том числе: пожарную, электрическую, опасность, связанную с техническим состоянием среды обитания.

Система безопасности школы включает в себя меры противодействия терроризму во всех его проявлениях, пожарной безопасности (имеются АПС, планы эвакуации, первичные средства пожаротушения) электробезопасности, санитарно-эпидемиологического благополучия, эффективной гражданской обороны, комфортного пребывания участников образовательного процесса в учреждении, охраны труда и безопасной организации образовательного и производственных процессов.

В школе разработан паспорт безопасности, который включает методы по обеспечению мер антитеррористической безопасности, предупреждению таких ситуаций, их ликвидации и снижения возможных последствий. С этой целью проводятся совещания, инструктаж и планерки по вопросам противодействия терроризму и экстремизму; осуществляется непрерывный контроль выполнения мероприятий по обеспечению безопасности; организация взаимодействует с правоохранительными органами и другими службами, с родительской общественностью.

Раздел 2. Результаты анализа показателей деятельности

Приложение N 2

Утверждены
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от 10 декабря 2013 г. N 1324

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ МБОУСОШ № 29.**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	553 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	233 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	282 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	38 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	145 человек 26,2%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3 балл
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3 балл
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	64 балл
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	4 балл (базовый ур.) 44,8 балл (профильн.ур)
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	1 человек 5,9%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	1 человек 5,9%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	2 человек 4%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	1 человек 5,9%

1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	4 человек 8 %
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	1 человек 5,9%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	452 человек 81%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	282 человек 51%
1.19.1	Регионального уровня	4 человек 0,7%
1.19.2	Федерального уровня	0 человек 0%
1.19.3	Международного уровня	4 человек 1 %
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	446 человек 81%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек 0 %
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек 0 %
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек 0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	45 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	42 человек 93%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	42 человек 93%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	3 человек 7%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	3 человек 7%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	38 человек 84,4% (в том числе соответствие должности)
1.29.1	Высшая	2 человек 4,4%
1.29.2	Первая	5 человек 11,2%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	44 человек 97%

1.30.1	До 5 лет	12 человек 26,6%
1.30.2	Свыше 30 лет	6 человек 13,3%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	9 человек 20%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	10 человек 22,2%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	44 человек 97,7%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	43 человек 95,5%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц 0,1
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	13150 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	206 человек 37,3%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	4,2 кв. м

Деятельность школы соответствует требованиям законодательства:
Устав школы, цели образовательного процесса, типы и виды реализуемых образовательных программ; основные характеристики организации

образовательного процесса, в том числе: язык (языки), на котором ведется обучение и воспитание; порядок приема учащихся; продолжительность обучения на каждом этапе обучения; система оценок при промежуточной аттестации, формы и порядок ее проведения; режим занятий; порядок регламентации и оформления отношений школы и учащихся и (или) их родителей (законных представителей); порядок управления школой, в том числе: структура, порядок формирования органов управления школой, их компетенция и порядок организации деятельности; порядок комплектования работников школы и условия оплаты их труда; права и обязанности участников образовательного процесса; перечень видов локальных актов (приказов, распоряжений и других актов), регламентирующих деятельность школы, наличие лицензии на право вести образовательную деятельность и свидетельства о государственной аккредитации, наличие санитарно-эпидемиологического заключения, требования к расписанию уроков в школах определены санитарными нормами и правилами.

Динамика развития в сравнении с предыдущим отчетным периодом

На основе анализа выполнения годовых задач Педагогический Совет признал деятельность педагогического коллектива удовлетворительной, выявил слабые стороны деятельности школы и определил перспективные направления деятельности на 2018-2019 учебный год:

Разработать дорожную карту усиления работы со всеми группами обучающихся (слабые, средние, сильные) для улучшения качества образования, особенно по предметам: химия, информатика и ИКТ, физика.

Активизировать работу с одаренными детьми.

Продолжать оснащение материально -технической базы школы.

Продолжить работу по реализации ФГОС, создавая необходимые условия для внедрения инноваций в УВП, реализации образовательной программы.

Продолжить работу по повышению квалификации педагогов.

Развивать и совершенствовать систему работы и поддержки одарённых обучающихся.

Вести целенаправленную и планомерную работу по подготовке обучающихся к олимпиадам с последующим анализом результатов.

Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

Использовать инновационные технологии для повышения качества образования.

Директор ОУ

М.П.

(подпись)

Лохова Л.П.
(Ф.И.О.)