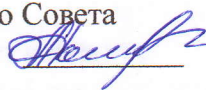


ПРИНЯТО
на заседании педсовета
протокол № 3
от «30» 10 2025 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Управляющего Совета
Бердиева А.С. 

Протокол № 1 от «30» 10 2025 г.



Положение о режиме учебных занятий
МБОУ СОШ №29 с углублённым изучением английского языка
имени Героя России А.В. Днепрова г. Владикавказ.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся МБОУ СОШ №29 г. Владикавказ (далее – Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями); Приказом Министерства Просвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с последующими изменениями); Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования; постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (с последующими изменениями); постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» и Уставом Школы.

1.2. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся (далее – Положение) регламентирует режим занятий обучающихся Школы по очной форме обучения в части режима учебной деятельности, питания, внеклассной деятельности, двигательной активности, выполнения домашних заданий в соответствии с санитарными нормами и правилами.

Особенности режима занятий по очно-заочной и заочной форме обучения определяются учебными планами, индивидуальными учебными планами и другими локальными актами Школы.

1.3. Организация образовательного процесса в Школе регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписаниями занятий, настоящим Положением.

1.4. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса: обучающимися, их родителями (законными представителями) и работниками Школы.

2. Режим занятий обучающихся, осваивающих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. Учебный год в МБОУ СОШ №29 г. Владикавказ начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

2.2. Продолжительность учебного года для обучающихся составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации в 9, 11 классах, в первом классе – 33 недели.

2.3. Учебный год составляют учебные периоды: четверти (1 – 9 классы), полугодия (10 – 11 классы). Количество четвертей в течение учебного года – 4, полугодий – 2.

2.4. Даты начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, четвертей и полугодий, сроки и продолжительность каникул, а также чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной) и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных

социальных целей (каникул) по календарным периодам учебного года устанавливаются в календарном учебном графике основных образовательных программ общего образования соответствующего уровня.

2.5. После каждого учебного периода следуют каникулы.

2.6. Обучение в МБОУ СОШ №29 ведется в 1-4 классах по пятидневной неделе., в 5-11 классах – 6-ти дневная учебная рабочая неделя. Обучение организовано в одну смену.

2.7. Продолжительность урока во 2-11-х классах составляет 40 минут.

2.8. Обучение в 1 классе осуществляется с соблюдением следующих требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену,
- обучение в первом полугодии: в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре – декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январь – май - по 4 урока в день по 40 минут каждый,

- предоставляются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

2.9. Учебные занятия в МБОУ СОШ №29 начинаются с 8 часов 30 минут.

2.10. Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут, после 2 урока – не менее 20 минут, после 3, 4 уроков – не менее 15 минут.

2.11. Расписание звонков регламентируется на каждый учебный год и утверждается приказом директора.

2.12. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом умственной работоспособности обучающихся в течение дня и недели.

2.13. При проведении занятий по иностранному языку, технологии на уровнях начального, основного и среднего общего образования, физической культуре на уровне среднего общего образования, по информатике на уровнях основного и среднего общего образования допускается деление класса на две подгруппы при наполняемости не менее 25 человек.

2.14. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки, динамические паузы и гимнастика для глаз обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения (далее – ЭСО).

2.15. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не превышает 80%.

2.16. Объем домашнего задания (по всем предметам) такой, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

- во 2-3 классах – 1,5 час;

- в 4-5 классах – 2 час;

- в 6-8 классах – 2,5 час,

- в 9-11 классах – до 3,5 час.

2.17. При использовании на занятии ЭСО в середине урока организуется перерыв для проведения комплекса упражнений для профилактики зрительного утомления, повышения активности центральной нервной системы, снятия напряжения с мышц шеи и плечевого пояса, с мышц туловища, для укрепления мышц и связок нижних конечностей.

3. Режим каникулярного времени.

3.1. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

3.2. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

3.3. Сроки каникул утверждаются в календарном графике.

3.4. В период осенних, зимних, весенних каникул педагогический и учебно-вспомогательный персонал работают согласно утверждённому плану работы, графиками работ с указанием видов деятельности, которую будет выполнять педагог на каникулах. В это период он может привлекаться к педагогической, методической, организационной работе, связанной с реализацией образовательной программы в пределах установленного ему объема учебной нагрузки (педагогической работы).

4. Режим внеурочной деятельности.

4.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы кружков, секций,

детских общественных объединений.

4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.

4.3. Работа спортивных секций, кружков допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.

4.4. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

5. Режим питания обучающихся

5.1. Для организации горячего питания, а также для хранения и приготовления пищи в Школе выделяется специальное помещение.

5.2. Режим работы столовой с 8.30 до 16.00

5.3. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с графиком, утверждаемым на каждый учебный период приказом директора Школы.

5.4. Классные руководители сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок в столовой. Контроль входа и выхода из столовой, соблюдения поэтапного приема пищи осуществляет ответственный за организацию питания, назначенный приказом директора Школы.

6. Режим внеурочной деятельности

6.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием занятий внеурочной деятельности, утвержденным директором Школы.

6.2. Расписание занятий внеурочной деятельности составляется отдельно от расписания уроков.

6.3. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены - не менее 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

6.4. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация проведения внеурочной деятельности возможно в субботу.

6.5. Продолжительность перемены между урочной и внеурочной деятельностью должна составлять не менее 30 минут, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых осуществляется по специальной индивидуальной программе развития.

7. Режим двигательной активности

7.1. Режим двигательной активности детей в течение дня организуется с учетом возрастных особенностей и состояния здоровья.

7.2. При организации образовательной деятельности предусматривается введение в режим дня физкультминуток во время занятий, гимнастики для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования ЭСО.

7.3. Физкультурные, физкультурно-оздоровительные мероприятия, массовые спортивные мероприятия, туристические походы, спортивные соревнования организуются с учетом возраста, физической подготовленности и состояния здоровья детей.

7.4. Возможность проведения занятий физической культурой и спортом на открытом воздухе, а также подвижных игр, определяется по совокупности показателей метеорологических условий (температуры, относительной влажности и скорости движения воздуха) по климатическим зонам. В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой должны проводиться в зале.

8. Изменение режима занятий обучающихся

Изменения в режиме занятий обучающихся Школы утверждаются приказом директора Школы в соответствии с действующими требованиями в случаях: объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха, возникновения ЧС и аварийных ситуаций и других форс-мажорных обстоятельств

9. Делопроизводство

Режим работы Школы регламентируется следующими документами:

Приказы директора школы «О режиме работы школы на учебный год», «Об организации

питания», «Об организованном окончании четверти, учебного года», «О работе в выходные и праздничные дни».

Графики дежурства: классных коллективов, педагогов на этажах и в столовой школы, дежурных администраторов.

Должностными обязанностями: дежурного администратора, дежурного учителя.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения. Внесение дополнений и изменений в Положение производится на заседании педагогического совета Школы в соответствии с требованиями действующего законодательства, с учетом мнения обучающихся, родителей (законных представителей). Положение действительно до принятия новой редакции.

10.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса.