

ПРИНЯТО
на заседании педсовета
протокол №4.
от 04.04.2015г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Управляющего Совета
04.04.2015г.
А. Кривошапкин



Положение об учёте пропусков без уважительной причины и мерах по их профилактике в МБОУ СОШ № 29 с углублённым изучением английского языка имени Героя России А.В. Днепровского г. Владикавказа

1. Общие положения

1.1. Данное положение регламентирует меры по учету пропусков без уважительной причины и профилактические мероприятия по их недопущению.

1.2. Положение о порядке учёта пропусков учебных занятий (далее – настоящее Положение), разработано в целях повышения эффективности профилактической работы МБОУ СОШ №29 по предупреждению уклонения обучающихся от учёбы для обеспечения выполнения государственных образовательных программ в рамках Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.04.2012г., Закона РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999г. № 120-ФЗ.

2. Учет пропусков

Учет пропусков предполагает выполнение следующей программы:

- классный руководитель ежедневно к 10-00 подает в журнал всеобща информацию об отсутствующих с указанием причины отсутствия (если причина отсутствия не известна, классный руководитель выясняет ее и на следующий день записывает в журнал всеобща);
- еженедельно заместитель директора по УВР анализирует информацию о пропусках обучающихся;
- ежемесячно классный руководитель подает обобщенные сведения об учащих, пропускающих уроки без уважительной причины заместителю директора по УВР;
- ежемесячно ответственный за учет пропусков составляет справку об итогах всеобща за месяц и доводит ее до сведения заместителя директора по УВР;
- ежемесячно заместитель директора по УВР информирует администрацию о рейдах, проведенных по выявлению необучающихся.

3. Меры по профилактике пропусков без уважительной причины.

3.1. Информация о пропусках без уважительной причины доводится до сведения родителей через запись в дневнике или путем посещения классным руководителем семьи учащегося по месту жительства.

3.2. При наличии свыше 36 пропущенных без уважительной причины уроков учащийся вместе с родителями приглашается на Совет профилактики правонарушений, а затем, в случае необходимости, на административное совещание.

3.3. При отсутствии мер со стороны родителей и продолжении пропусков учащимся классный руководитель и заместитель директора по воспитательной работе готовят документы в Комиссию по делам несовершеннолетних.

3.4. Учащийся, пропустивший уроки без уважительной причины, обязан самостоятельно освоить пропущенный материал или с помощью учителя во время дополнительных занятий (факультатива или ИГЗ).

3.5. Классные руководители своевременно выявляют несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, информируют заместителя директора по воспитательной работе, принимают меры по воспитанию и получению ими основного общего образования.

3.6. Классные руководители выявляют семьи, находящиеся в социально опасном положении с оказанием им помощи в обучении и воспитании детей.

3.7. Под особым контролем классных руководителей и заместителя директора по воспитательной работе находятся семьи, в которых есть факты:

- смерти родителей;
- лишения родительских прав;
- ограничения в родительских правах;
- признания родителей недееспособными;
- длительной болезни родителей;
- уклонения родителей от воспитания детей и других случаях отсутствия родительского попечения.